

# ecos000

ESPAÇO, CIDADANIA E OPORTUNIDADES SOCIAIS



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ECONOMIA SOLIDARIA - SASDH  
CHAMAMENTO PÚBLICO CP - SMAES Nº 002/ 2021**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO PÚBLICA PARA CELEBRAÇÃO DE PARCERIA COM  
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARA IMPLANTAÇÃO DO CENTRO DE  
CONVIVÊNCIA CAPIM MELADO, PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E  
FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS**

**ESPAÇO CIDADANIA E OPORTUNIDADES SOCIAIS ECOS**

**SETEMBRO|2021**



## Sumário

|                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. APRESENTAÇÃO DA ECOS.....                                                                         | 5  |
| 1.1 – IDENTIFICAÇÃO .....                                                                            | 5  |
| 1.2 – BREVE HISTÓRICO.....                                                                           | 5  |
| 1.3 PROJETOS INSTITUCIONAIS DA ECOS: .....                                                           | 8  |
| 1.4 PROJETOS GERIDOS OU CO-GERIDOS PELA ECOS EM PARCERIA COM O PODER PÚBLICO: .....                  | 11 |
| 1.5 CARACTERIZAÇÃO DA GESTÃO .....                                                                   | 12 |
| 1.6 INFRAESTRUTURA TÉCNICA E OPERACIONAL .....                                                       | 14 |
| 1.7 – ESTRUTURA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS .....                                                    | 18 |
| 1.8 EXPERIÊNCIA NA ÁREA DE INTERESSE DO OBJETO.....                                                  | 20 |
| 1.9 - PARTICIPAÇÃO EM FÓRUMS E CONSELHOS E RECONHECIMENTO DAS PRÁTICAS DESENVOLVIDAS PELA ECOS ..... | 24 |
| 2. JUSTIFICATIVA .....                                                                               | 26 |
| 3. OBJETIVO .....                                                                                    | 26 |
| 5. METAS .....                                                                                       | 31 |
| 6. PRODUTOS .....                                                                                    | 34 |
| 5.1 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE METAS.....                                                             | 38 |
| 6. ABRANGÊNCIA.....                                                                                  | 41 |
| 6.1 Âmbito temático, físico e temporal do trabalho que será executado .....                          | 41 |
| 6.2 Público Beneficiário .....                                                                       | 42 |
| 7. DAS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS.....                                                         | 45 |
| 7.1 METODOLOGIA.....                                                                                 | 46 |
| 7.2. Descrição das Atividades Socioassistenciais .....                                               | 50 |
| 7.3 Descrição das Atividades Socioeducativas.....                                                    | 50 |
| 7.4 Descrição das Atividades Socioculturais.....                                                     | 51 |
| 7.5 Descrição das Palestras .....                                                                    | 52 |
| 7.6 Descrição das Oficinas .....                                                                     | 52 |
| 8. AVALIAÇÃO .....                                                                                   | 57 |
| 8.1 AVALIAÇÃO PROCESSUAL .....                                                                       | 58 |
| 8.2 AVALIAÇÃO DE RESULTADOS .....                                                                    | 59 |
| 9. RECURSOS HUMANOS .....                                                                            | 61 |
| 10. RECURSOS MATERIAIS.....                                                                          | 65 |
| 11. CUSTOS.....                                                                                      | 85 |
| 12. BIBLIOGRAFIA.....                                                                                | 86 |

## 1. APRESENTAÇÃO DA ECOS

### 1.1 – IDENTIFICAÇÃO

|                                                                                       |                          |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Nome: Espaço, Cidadania e Oportunidades Sociais - ECOS                                |                          |                          |
| UF: RJ                                                                                | CNPJ: 02.539.959/0001-25 |                          |
| Endereço: Avenida das Américas, 8445, sala 1218 – Barra da Tijuca – Rio de Janeiro/RJ |                          |                          |
| Contato: gerenciatecnica.ecos@gmail.com                                               |                          | Telefones: 21 97940-4433 |
| Responsáveis Legais                                                                   |                          |                          |
| Nome Completo                                                                         | Cargo                    | CPF                      |
| Silvio dos Santos                                                                     | Presidente               | 097.182.907-10           |

### 1.2 – BREVE HISTÓRICO

A Espaço, Cidadania e Oportunidades Sociais – ECOS, é uma organização não governamental, sem fins lucrativos, de natureza filantrópica, que surgiu da união de profissionais que atuam em diversos segmentos da sociedade. Atuamos desde 1997, através de projetos socioassistenciais que buscam ampliar as oportunidades das pessoas em situação de vulnerabilidade e exclusão social, no desenvolvimento de ações concretas, que revertam em benefício imediato para esta parcela da população.

Ao longo destes 24 anos buscamos nos capacitar e aprimorar as nossas ações com a finalidade de atribuir maior qualidade ao nosso trabalho. Passamos por inúmeros processos de transformação e a cada projeto executado somamos a experiência adquirida para a contínua melhoria do nosso trabalho. Dessa forma, já operacionalizamos diversos projetos com diferentes instituições governamentais e do âmbito privado, todos eles voltados para a população em situação de exclusão e vulnerabilidade social. Atualmente temos atuação ativa nas seguintes áreas:

1. **Esportes e lazer;**
2. **Garantia de direitos de criança e adolescentes, adultos e idosos em situação de vulnerabilidade social;**
3. **Pessoas em situação de rua;**
4. **Pessoa com deficiência;**
5. **Acolhimento institucional de Crianças, adolescentes, adultos, famílias e idosos;**

## 6. Mulheres em situação de vulnerabilidade e vítimas de violência doméstica;

As experiências adquiridas a partir do desenvolvimento de projetos socioassistenciais, possibilitou-nos um olhar aprofundado sobre a importância do uso de diferentes recursos para potencializar o desenvolvimento saudável do indivíduo, oportunizando a sua construção pessoal, social e emocional. Ressalta-se que as intervenções no campo social estão sempre respaldadas por ações que privilegiam a garantia de direitos humanos, sociais e políticos.

Missão - Promover cidadania e gerar oportunidades, numa perspectiva de responsabilidade compartilhada, com ações concretas e benefícios imediatos à população em situação de vulnerabilidade social.

Visão - Ampliar a rede de parceiros para desenvolver em toda a nação programas de incentivo à educação, cultura, esporte, lazer e ações socioassistenciais, com foco na sustentabilidade, inclusão social e garantia de direitos.

Valores - Respeito | Transparência | Conhecimento | Igualdade | Solidariedade | Determinação | Ação

Objetivos estratégicos:

- Promover a inclusão social, a defesa e garantia dos direitos, da população em situação de vulnerabilidade e exclusão social;
- Fortalecer a rede socioassistencial através da participação ativa em Conselhos, Fóruns e Assembleias que discutam as estratégias de intervenção social;
- Contribuir para a implementação das Políticas públicas de garantia de direitos, através da formalização de parcerias com os diversos setores da sociedade;

## ECOS

### LINHA DO TEMPO

- 2001**
  - Parceria SEBRAE - Programa Brasil Empreendedor Parceria Prefeitura RJ - Programa Capacitação Solidária / Capacitação de Profissional de Jovens
- 2002**
  - Convênio SMAS - Capacitação e cursos profissionalizantes em Irajá.
  - Convênio com a AHPAD - Associação de Hemofílicos e pessoas com doenças hemorrágicas e hereditárias
  - Título de Utilidade Pública Estadual, concedido pela Lei Estadual 4073, de 06 de janeiro de 2003.
  - Título de Utilidade Pública Federal, concedido pela Lei Municipal nº 3706, de 12 de dezembro de 2003.
- 2004**
  - Implementação do laboratório de informática para deficientes visuais em parceria com o ROTARY CLUB
- 2005**
  - Convênio com FINEP - Novas tecnologias na inserção de pessoas com deficiência no mercado de trabalho.
  - Parceria com a PETROBRÁS - 4º encontro de sensibilização de estudantes para questões da deficiência
  - Certificado de Utilidade Pública Federal, concedido pela Portaria nº 1425, 29 de julho de 2005
- 2006**
  - Registro no Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS
- 2008**
  - Convênio com a Secretaria de Esporte do Município do Rio de Janeiro.
- 2010**
  - Declaração de utilização pública
- 2012**
  - Qualificação como Instituição Formadora do Programa Jovem Aprendiz pelo Ministério do Trabalho e Emprego (MTE).
  - Contratos com a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer para gestão administrativa e esportiva do Projeto Rio em Forma Olímpico; da Vila Olímpica Oscar Schmidt, do Parque da Vizinhaça de Ramos e do Centro Esportivo Miécimo da Silva.
- 2013**
  - Termo de Convênio com a Secretaria de Estado de Esporte e lazer para a realização do Projeto "Escola Modelo - Chico Anyisio" para implantação de um centro de luta com modalidades olímpicas.
- 2014**
  - Desenvolvimento do projeto "Movimento Down".
  - Contrato com a Fundação de Arte de Niterói para produzir e operacionalizar o Projeto "Arte e Cultura na Educação".
  - Termo de Convênio com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social para a gestão dos Centros de Acolhimento de Crianças e Adolescentes
  - Taquara e Bia Bedran
  - Termo de Convênio com a Secretaria de Estado de Assistência Social e Direitos Humanos para o desenvolvimento do Programa de Proteção à Criança e ao Adolescente Ameaçado de Morte (PPCAM)
  - Termo de Convênio celebrado com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social para a execução de cursos de qualificação profissional "VOCAÇÃO".
- 2015**
  - Contrato com a Secretaria de Assistência Social e Direitos humanos de Niterói para a realização do diagnóstico social do Município e mobilização social para acompanhamento familiar das famílias beneficiárias do programa bolsa família.
  - Termos de Convênios com a Secretaria Especial de Políticas para as mulheres para a Gestão da Casa da Mulher Carioca Dinah Coutinho e Casa da Mulher Tia Doca.
  - Termo de Cooperação celebrado entre a ECOS e NIKE para apoio em ações desenvolvidas no Centro Esportivo Miécimo da Silva.
- 2016**
  - Contrato de gestão com a Secretaria de Estado de Esporte, lazer e juventude para o fomento e execução do programa Esporte RJ.
  - Contrato com a Secretaria de Assistência Social e Direitos humanos para o desenvolvimento do Programa BPC na Escola.
  - Contrato com a Secretaria de Assistência Social e Direitos humanos de Niterói para a realização do diagnóstico da Proteção Integral da Criança e do Adolescente e respectivos planos de atenção aos seus direitos.
  - Contrato de Gestão em Caráter emergencial com a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer para gestão administrativa e esportiva do Parque Vizinhaça Carlos Roberto de Oliveira - DICRÔ.
- 2017**
  - Contrato de Gestão Pactuada das ações e serviços de apoio escolar em Unidades escolares da Secretaria de Estado da Educação do Governo da Paraíba.
  - Contrato de Prestação de Serviços celebrado com a Fundação Euclides da Cunha - FEC de gestão e fomento de atividades esportivas e culturais em diversos municípios do Estado do Rio de Janeiro.
  - Parceria com a Associação Administradora do Processo de Redistribuição e Digitalização de Canais de TV e RTV.
- 2018**
  - Termo de Colaboração com intermédio da Administração Regional do Barreto para Requalificação e Gestão Administrativa do Complexo Esportivo do Barreto.
  - Termos de Convênio com a Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos para a execução e gestão técnica e administrativa da Casa Viva Mulher Cora Coralina e Hotéis Central do Brasil e Bonsucesso.
  - Termo de Colaboração por intermédio da Universidade Federal Fluminense - UFF para apoio ao projeto "Rede de Hortas e Jardins produtivos"
- 2019**
  - Termo de Colaboração com a Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos para o Fortalecimento dos Conselhos Tutelares do Município do Rio de Janeiro.
  - Contrato de Serviços contínuos para atender as diversas unidades da Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos de Niterói.
  - Gestão do Centro Municipal de Referência para Pessoas com Deficiência - Irajá.
- 2020**
  - Convênio com a SEASDH - Gestão ACR
  - Termo de Colaboração com a Secretaria Municipal de Assistência Social de Maricá para a execução dos serviços desenvolvidos no Centro de Reabilitação e Casa do Autista.
  - Termo de Colaboração com a Secretaria de Economia Solidária da cidade de Maricá para executar o Programa Mumbuca Futuro.

### 1.3 PROJETOS INSTITUCIONAIS DA ECOS:

#### 1. Projeto Art&Idade

A experiência da ECOS no trabalho com idosos através dos contratos de Cogestão da Unidade de Acolhimento Cristo Redentor e Acolhimento de Idosos em Niterói, estimulou a construção do Projeto Art&Idade. O projeto articula a intervenção psicológica com a arteterapia, com a finalidade de prevenir a segregação e/ou o isolamento, buscando contribuir para um processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo.

A arteterapia para idosos é um método que tem sido utilizado pela ECOS para a promoção do bem-estar físico e mental dos idosos acolhidos, com diversos graus de dependência. A fim de estimular o corpo e a mente através da arte, a arteterapia utiliza diversas expressões artísticas, como pintura, música, dança e outras modalidades artísticas, com intermediação de uma psicóloga. O trabalho ocorre de forma lúdica buscando sobretudo o trabalho com a memória, traumas, medos ou outras emoções difíceis de serem externadas. Além disso, este tipo de terapia diminui estresse e ansiedade, estimula a criatividade e o desenvolvimento das atividades cognitivas dos idosos.



## 2. Projeto “Ser Cidadão”



O desejo de contribuir para uma sociedade mais justa e com menos desigualdade, fez a ECOS planejar uma ação que pudesse de alguma forma despertar a vontade de crianças e adolescentes, em situação de exclusão e vulnerabilidade social, de ser CIDADÃO e orgulhar-se disso. Ser Cidadão é um projeto de cunho social cujo objetivo precípua é apresentar às crianças, adolescentes e pessoas com deficiência o que é exercer a cidadania e como é importante praticá-la.

São oferecidas palestras, encontros e debates sobre saúde, direitos, deveres e condutas que o ser humano deve buscar para ser uma pessoa atuante, consciente e capaz de superar as adversidades cotidianas. São tratados diversos assuntos ligados à saúde, educação, mercado de trabalho e cidadania, como noções de moral e cívica, importância de votar, de ser um ser humano consciente da importância de realizar iniciativas sociais. As atividades são realizadas de forma lúdica para despertar o interesse e atenção da criança e do adolescente.



## 3. Projeto FEMININA- Fortalecimento e Empoderamento de Mulheres e Meninas



Ao longo da história o poder foi praticado e exercido pelo homem, com base numa cultura secular de hierarquias em razão de gênero. Esse processo, que ainda na atualidade abriga relações desiguais de gênero, está moldado pela prática da dominação, tanto na esfera privada (ambiente familiar), quanto na esfera pública (mundo do trabalho e da participação econômica, social e política). Essas disparidades ocorrem muitas vezes de maneira latente, pelas

formas mais veladas de preconceito e discriminação, e de modo explícito, por palavras, gestos, atitudes e situações ofensivas que afetam o cotidiano das mulheres.

Em que pesem as agruras do caminho, a conquista da cidadania pela mulher vem acontecendo de forma gradativa e irreversível. Desde 1985, o Estado em suas três esferas, vem mantendo órgãos com competência de levar adiante as políticas públicas de igualdade de gênero: conquista do movimento de mulheres em direção à reformulação dos espaços de cidadania. Já dispomos de uma legislação bem definida com relação à igualdade de oportunidade entre homens e mulheres, mas isto não é suficiente. Os aspectos histórico-culturais, as tradições mais arraigadas alimentam discriminações em diferentes esferas sociais, das relações de família às relações laborais, práticas que resultam em injusta vantagem dos homens sobre as mulheres.

Nessa lógica de análise, as políticas públicas de atendimento à mulher reafirmam a preocupação do Estado em fomentar a autonomia econômica, psicológica, social, bem como cultural da mulher. Impõe-se em favor da cidadania das mulheres a prática de ações voltadas para a área de saúde, de assistência social e previdenciária e ainda as ações relacionadas ao desenvolvimento cultural. Há que se frisar que as ações do Estado, neste âmbito, deverão ter como objetivo de promover o enfrentamento das desigualdades de gênero, contribuindo para que as políticas atinjam verdadeiramente a vida das mulheres, estabelecendo novas relações igualitárias entre homens e mulheres, e entre as próprias mulheres, elevando assim a sua consciência de gênero e de partícipe desse processo de mudança social.

Assim, a ECOS desenvolve o Projeto voltado para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, direcionado para meninas (adolescentes) e mulheres em situação de vulnerabilidade social, vítimas de violência doméstica, a partir da realização de um conjunto sistemático de ações de interação, de modo que propiciem o exercício da cidadania, fomentando o empoderamento, autonomia, inserção ou reinserção das meninas e mulheres nos espaços sociais, comunitários e políticos, bem como no mundo do trabalho em igualdade de condições. Vale ressaltar que, para além dos grupos e oficinas realizadas, serão disponibilizados recursos



financeiros (Vale compras) adquiridos em parceria com instituições parceiras da iniciativa privada. Além desses benefícios, buscamos constantemente o subsídio de outras parcerias com a iniciativa privada, com a finalidade de angariar recursos a fim de promover a cidadania dessas meninas e mulheres.

#### **1.4 PROJETOS GERIDOS OU CO-GERIDOS PELA ECOS EM PARCERIA COM O PODER PÚBLICO:**

Além dos seus projetos institucionais, realizados com recursos próprios da instituição, atuamos desde 2002 contribuindo com o apoio técnico e operacional de diversos serviços socioassistenciais. Ressalta-se que as intervenções no campo social estão sempre respaldadas por ações voltadas para a garantia de direitos, promoção de ações de emancipação e controle social e práticas direcionadas ao convívio familiar e comunitário. Para tal, são imprescindíveis ações que promovam diferentes níveis de mediação, seja no âmbito do acesso à serviços e no estímulo da participação social dos usuários na esfera pública. Atualmente, a ECOS operacionaliza os seguintes projetos, em regime de gestão ou co-gestão:

##### **Junto ao Governo Federal:**

- MINISTÉRIO DA MULHER, DA FAMÍLIA E DOS DIREITOS HUMANOS – Fortalecimento da Garantia do direito à vida e da redução da violência contra crianças e adolescentes no Brasil (Desde 2021)
- Projeto UFF – Futebol Nacional (Desde 2021)

##### **Junto ao governo do Estado do Rio de Janeiro**

- Abrigo Cristo Redentor (desde 2020)

##### **Junto à prefeitura do Município do Rio de Janeiro:**

- Cogestão de 12 Unidades de Reinserção Social (desde 2014);
- Gestão das Casas da Mulher Carioca Tia Doca e Dinah Coutinho (desde 2016);
- Cogestão dos Hotéis Solidários da Central do Brasil, Santa Comba e de Bonsucesso (desde 2017);
- Cogestão dos 19 Conselhos Tutelares do Município do Rio de Janeiro (desde 2019);
- Gestão da Vila Olímpica Arthur da Távola (desde 2019);
- Cogestão do Parque das Vizinhanças de Ramos (desde 2019);

##### **Junto à Prefeitura do Município de Niterói:**

- Cogestão do Complexo Esportivo do Barreto (desde 2019);

- Acolhimento Institucional de Idosos a partir de 60 anos (desde 2019);
- Serviço Especializado em Abordagem Social (desde 2019);
- Serviços Técnicos Contínuos para a Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos (desde 2019);

## Junto à Prefeitura do Município de Maricá:

- Convívio PCD – Casa do Autista e Centro de Reabilitação (desde 2020);
- Habitação Maricá (Desde 2021)



## 1.5 CARACTERIZAÇÃO DA GESTÃO

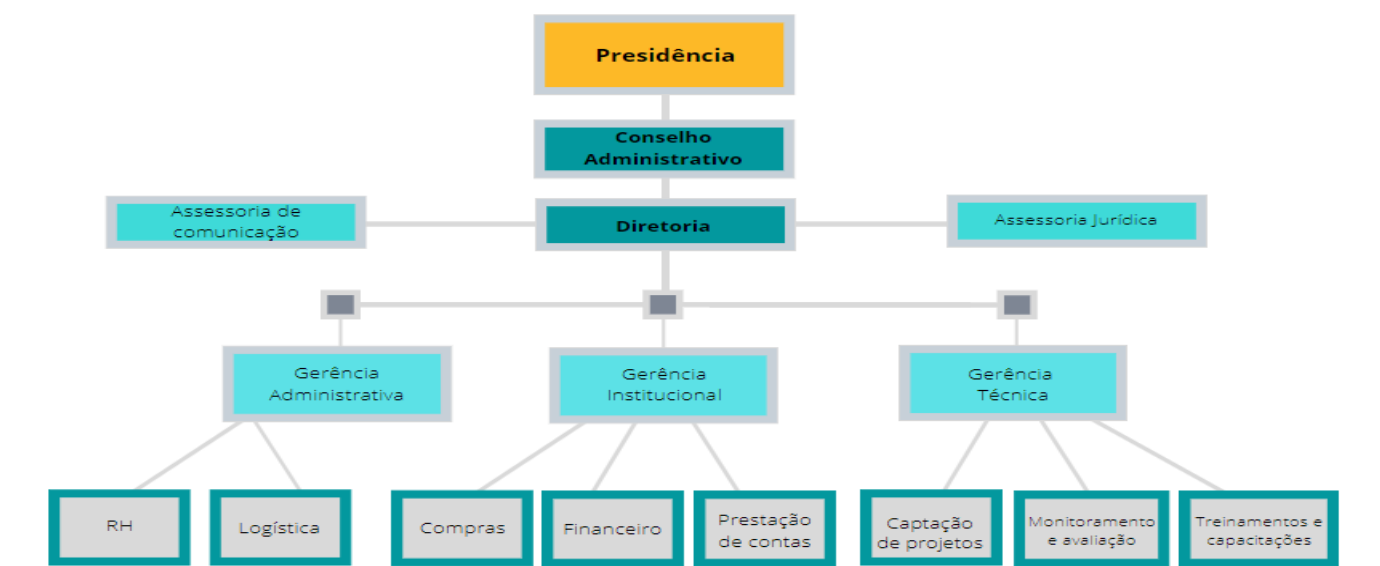
Nosso sistema organizacional envolve um Conselho de Administração que atua diretamente na deliberação de normas e procedimentos internos. Além disso, possuímos uma política de gestão de contratação de serviços e compras, através do seu REGULAMENTO DE COMPRAS, CONTRATAÇÕES E ALIENAÇÕES DE SERVIÇOS, que se rege pelos princípios básicos da moralidade, probidade, economicidade e a busca permanente de qualidade e durabilidade, bem como pelo respeito de sua adequação aos seus objetivos. A gestão de pessoal é feita com o software de gestão integrada Nasajon Integratto. O que nos permite um maior acompanhamento e controle da rotina de pessoal, com automações de ponto e afins, garantindo uma maior eficiência e eficácia na gestão. A gestão financeira utiliza a suíte Paiva Piovesan (Business V20, Finance V20, Next Finance), onde é feito o controle de despesas e contas a pagar, conciliação bancária, cadastro de fornecedores e organização de documentos para prestação de contas. A gestão de estoque, ordens de serviço, organização interna e afins são feitas através do ERP em nuvem Oracle NetSuite, que possui diversas ferramentas de acompanhamento e controle. A gestão de tarefas das equipes é feita

através do aplicativo Trello, que permite melhor acompanhamento de ações, tarefas e unificação da comunicação intra-equipes. As redes dos escritórios são interligadas através de VPN e o backup dos arquivos é feito na nuvem através de Google Drive e Dropbox empresariais.

A Instituição possui serviço externo de auditoria administrativa e contábil oferecendo maior transparência nos seus relatórios financeiros, além de contratar uma empresa especializada para a realização do Programa de Monitoramento e Avaliação, que desenvolve relatórios de gestão relacionados ao nível de satisfação dos usuários atendidos pelos programas sociais desenvolvidos. Há, também, a publicação do seu demonstrativo financeiro e demais relatórios orçamentários através do site e demais meios de comunicação.

A ECOS busca investir em melhorias para o bom funcionamento de seus projetos, construindo mecanismos e potencializando recursos para alcançar as demandas e melhorar a qualidade do trabalho oferecido. Foram realizadas manutenções estruturais, contratação de funcionários, capacitações e abertura de novas vagas para seleção profissional através de site, agindo com maior transparência na seleção e contratação das equipes, para gerar o máximo de impacto social. Temos uma equipe de gestão técnica e administrativa própria, dentro do nosso quadro de recursos humanos, com expertise e formação multidisciplinar. Possuímos muitos colaboradores por todo Brasil, equipe essa multidisciplinar, técnica e operacional. Há constante empenho em promover e dar visibilidade ao retorno do investimento social realizado pelos parceiros por meio da atuação da ECOS.

*Figura 3 – Organograma Institucional*



São funções da Gerência Administrativa:

- Organizar e gerenciar os processos de contratação, demissão, benefícios e gestão de pessoas.
- Dar suporte e subsidiar a coordenação de prestação de contas com informações de pessoal.
- Dar suporte aos projetos no controle de pessoal e procedimentos técnicos da área.
- Operar e organizar a frota de carros da ECOS.

São funções da Gerência Institucional:

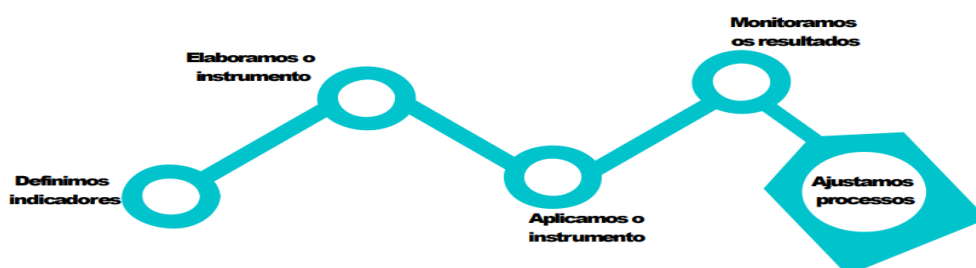
- Promover a interlocução entre os setores internos da ECOS.
- Organizar e executar as prestações de contas.
- Organizar e executar os fluxos de caixa dos projetos.
- Realizar articulações institucionais.
- Autorizar a realização de compras após procedimentos realizados pelo setor.

São funções da Gerência Técnica:

- Elaborar projetos de captação.
- Definir indicadores de gestão.
- Desenvolver Planos de Trabalho.
- Implementar Projetos.
- Monitorar as ações dos Projetos.
- Elaborar Relatórios de Gestão.
- Avaliar processos e resultados.
- Planejar e executar capacitações.



## Política de monitoramento e avaliação



### 1.6 INFRAESTRUTURA TÉCNICA E OPERACIONAL

A sede fiscal e jurídica da ECOS se situa na Avenida das Américas, na Barra da Tijuca - Rio de Janeiro, no edifício Barra Tower Offices. Esse espaço conta com uma antessala que serve como recepção e sala de espera para 6 pessoas, uma sala de reunião e trabalhos coletivos para até 12 pessoas e um escritório privativo totalizando três espaços independentes, além de uma copa para refeição e um banheiro. Esta estrutura também conta com 4 mesas de trabalho, uma mesa de reunião, bem como 21 cadeiras, 4

computadores completos e 3 computadores portáteis, 2 impressoras multifuncionais, conexão de internet de alta velocidade, um servidor de arquivos, duas linhas telefônicas, além de armários e estantes para organização de arquivos e documentos. Na copa, um micro-ondas, uma geladeira e uma cafeteira. A estrutura conta com portaria 24h e estacionamento no local.

Em Niterói a ECOS possui dois espaços. No primeiro, localizado no Plaza Shopping, trabalham a gestão técnica dos projetos, o departamento de prestação de contas, o departamento de secretariado e o departamento financeiro. Este espaço conta com seis salas de trabalho e mais um espaço de convivência. Duas das salas (uma de 70m<sup>2</sup> e outra 10m<sup>2</sup>) são de uso exclusivo da ECOS, contendo no total 30 estações de trabalho, com 30 computadores de mesa e 8 portáteis, 6 impressoras/scanners, 23 mesas e cadeiras; armários e estantes para organização de arquivos e documentos, um servidor de arquivos, um servidor de domínio (interligando todos os escritórios da ECOS no RJ), internet wireless com link dedicado de altíssima velocidade, duas linhas telefônicas fixas + 27 linhas telefônicas móveis e 27 celulares de trabalho para a equipe de gestão. No espaço também há, para uso compartilhado, um auditório para reuniões, palestras e dinâmicas para até 50 pessoas, três salas de reunião de 4 até 12 pessoas, uma sala de recepção, um espaço com cafeteria e lanchonete com geladeira. A estrutura conta com portaria e estacionamento e fica instalada em um shopping center, funcionando de segunda a domingo.

Na cidade de Niterói também existe uma segunda sala comercial, exclusiva para atendimento de funcionários, com 6 estações de atendimento contendo um computador e uma impressora cada, bem como uma sala de espera para até 15 pessoas e dois banheiros, além de armários e estantes para organização de arquivos e documentos, um servidor de arquivos e internet de alta velocidade e duas linhas telefônicas.

Escritório na cidade de Maricá – Rio de Janeiro, e consiste de uma sala de trabalho com 6 estações, contendo um computador de mesa cada, uma sala de reunião ou trabalhos coletivos para até 10 pessoas, com 10 computadores portáteis e duas impressoras à disposição e um auditório para até 30 pessoas, bem como armários e estantes para organização de arquivos e documentos, além de um servidor de arquivos.

O escritório da ECOS SP na cidade de Valinhos fica situado no condomínio empresarial Vértice, em frente ao Shopping Valinhos. Possui aproximadamente 70m<sup>2</sup> e conta com 4 salas no total, sendo 2 escritórios privativos com televisão, 1 sala de reunião com frigobar e televisão que acomoda 6 pessoas e a sala principal, a qual possui uma estação de trabalho para 4 pessoas e uma mesa independente. Possui também uma copa com geladeira e cafeteira, banheiros feminino e masculino, assim como uma área de espera com sofá e poltrona. Ao todo o espaço possui 15 cadeiras, 2 computadores e 1 notebook, 2 impressoras multifuncionais, conexão à internet de alta velocidade via cabo e wi-fi, e armários para organização de materiais de escritório. Todas as salas possuem ar condicionado tipo split. O condomínio o qual escritório fica situado conta com

portaria 24h e estacionamento privado.

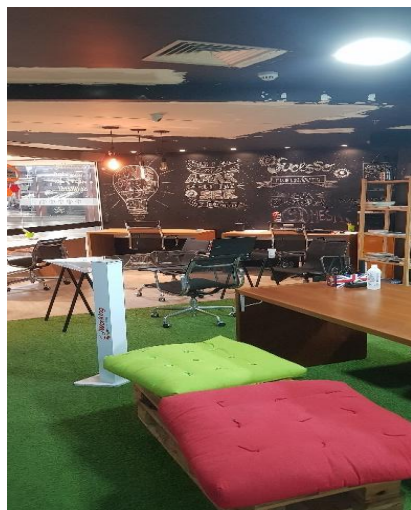
A ECOS também possui escritório virtual na cidade de São Paulo, na Av. Paulista nº2202, no coworking GoWork. Este escritório recebe ligações e correspondências, e o espaço conta com local de trabalho individual e salas de reunião.



*Fotos do escritório Ecos Regional Campinas - SP*

A Ecos possui uma frota com 23 carros populares, uma minivan e uma van de passageiros para uso nos projetos no Rio de Janeiro. Toda a infraestrutura e equipamentos apresentados serão oferecidos para qualificar nosso trabalho.





| Ferramentas de Gestão                                                            |                                    |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|
| Rede de Informática                                                              |                                    |            |
| Acesso à Internet                                                                |                                    |            |
| Sistemas de Gestão Contábil (Nasajon)                                            |                                    |            |
| Informações constantes no <i>site</i> (inclusive dos demonstrativos financeiros) |                                    |            |
| Sistema Trello para gestão dos projetos                                          |                                    |            |
| Itens                                                                            | Modelo/Ano de Aquisição            | Quantidade |
| Computadores                                                                     | Notebook (2016-2020)               | 49         |
| Impressoras                                                                      | Canon/HP Deskjet (2012-2020)       | 16         |
| Bebedouro                                                                        | Soft Everest (2017)                | 5          |
| Ar Condicionado                                                                  | Spinger (2018)                     | 12         |
| Fogão                                                                            | Consul (2016)                      | 02         |
| Geladeira                                                                        | Brastemp/Eletrolux (2016)          | 04         |
| Freezer                                                                          | Brastemp (2016)                    | 02         |
| Mesas                                                                            | Mesa de escritório (2016-2020)     | 47         |
| Arquivos                                                                         | Arquivo documentos (2016-2019)     | 34         |
| Cadeiras                                                                         | Cadeiras de escritório (2016-2019) | 94         |
| Cafeteira                                                                        | Eletrolux (2018)                   | 04         |
| Microondas                                                                       | Eletrolux (2017)                   | 01         |

## 1.7 – ESTRUTURA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

A ECOS possui uma equipe técnica e administrativa própria, formada por profissionais qualificados para atuarem nas diversas frentes de trabalho, contribuindo para a qualidade do trabalho oferecido na cogestão, além da equipe própria que dá suporte aos processos administrativos e operacionais.

### *Currículo Resumido – Responsável Técnico e Coordenação:*

- Vivian Esther Mesterman é psicóloga (1998), pós graduada em Gestão Estratégica pela Fundação Getúlio Vargas, e Mestre em Avaliação de Sistemas, Programas e Instituições pela Fundação CESGRANRIO, com 22 anos de experiência com trabalhos sociais e já tendo liderado diversos projetos, e realizadora de inúmeros seminários e palestras. Organizou metodologia social para a performance de profissionais por habilidades. Atuou como gestora de mais de 50 projetos socioassistenciais de proteção social especial de média e alta complexidade, realizando a implantação, execução, monitoramento e avaliação das ações desenvolvidas. Gerente responsável pela co-gestão técnica de abrigos para crianças e adolescentes; e adultos e idosos pela SMASDH e pela SEDOSDH. Autora da dissertação de Mestrado: Avaliação do Programa de Apoio Escolar: Projeto Gira-Sol. 2011.

<http://mestrado.cesgranrio.org.br/pdf/dissertacoes2008/28%20Maio%202010%20Dissertacao%20Vivian%20Esther%20Turma%202008.pdf>.

Autora do projeto premiado no edital de seleção de Projetos do Programa Parcerias para Educação em dezembro de 2007 do Instituto DESIDERATA, com o desafio de propor a organizações sociais, comprometidas com a educação pública, unir comunidade e escola pública no aprendizado de crianças e adolescentes – Projeto “Aprender com Prazer” ONG CEACA VILA.  
[https://desiderata.org.br/wp/wp-content/uploads/2019/01/edu\\_programa-parcerias-educacao-2009.pdf](https://desiderata.org.br/wp/wp-content/uploads/2019/01/edu_programa-parcerias-educacao-2009.pdf).

Participação na autoria do livro “100 Histórias da jornada do desligamento do sinal analógico de TV pelo Brasil” –Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP) (Câmara Brasileira do Livro, SP, Brasil).

[https://play.google.com/books/reader?id=r\\_jnDwAAQBAJ&hl=pt&pg=GBS.PT177](https://play.google.com/books/reader?id=r_jnDwAAQBAJ&hl=pt&pg=GBS.PT177)

- Eliane Figueiredo Lima – Assistente Social, formada pela UFF/Niterói 2012, Mestre pelo Programa de Pós Graduação em Política Social na Universidade Federal Fluminense – UFF/NITEROI 2019. Assessora Técnica na Casa da Mulher Carioca Tia Doca – Equipamento da Prefeitura Municipal do Rio de Janeiro. Coordenadora do Projeto Diagnóstico da Criança e do Adolescente em Niterói. Coordenadora do Programa BPC nas escolas no município de Niterói. Atuação como Assistente Social no Programa

de Proteção a Criança e ao Adolescente Ameaçado de Morte (PPCAAM/RJ). Autora do artigo “o estudo de caso como recurso pedagógico para pensar a prática do assistente social em saúde: a construção de um roteiro para o campo da oncologia” Apresentado e publicado nos Anais do 13º Congresso Internacional da Rede Unida. (2017). 2. Autora do artigo “Família Acolhedora: armadilhas referentes ao serviço de acolhimento familiar” Apresentado e publicado nos Anais do 4º Seminário Internacional sobre Direitos Humanos Fundamentais. (2018) 3. Autora do artigo “O Serviço de acolhimento Família Acolhedora e seus dez anos de existência no Estado do Rio de Janeiro” Apresentado e publicado nos Anais do 8º Conferencia Latinoamericana y Caribeña de Ciencias Sociales. (2018). 4. Autora do artigo “A política de Assistência Social na atualidade e os dilemas da Matricialidade sociofamiliar: desafios para o serviço social” Apresentado e publicado nos Anais do XVI Encontro Nacional de Pesquisadoras/res em Serviço Social. (2018)

Abaixo apresentamos a equipe fixa da ECOS, formação dos profissionais, tempo de experiência, natureza do vínculo e carga horária de nossos colaboradores. Todos os integrantes contribuem nos processos de prestação de contas e avaliação técnica dos projetos em execução por nossa Instituição.

| Nome                           | Função na Entidade      | Formação Acadêmica              | Natureza do Vínculo | H/S   |
|--------------------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------|-------|
| Vitor Gustavo Figueiredo       | Gerência administrativa | Administração                   | CLT                 | 40h/s |
| Vivian Esther Mesterman Bilhim | Gerência de projetos    | Psicologia/Pós-grad Mestrado    | CLT                 | 40h/s |
| Eliane Lima                    | Coordenação técnica     | Serviço Social Mestrado         | CLT                 | 40h/s |
| Hellen Rodrigues               | Equipe técnica          | Serviço Social Especialização   | CLT                 | 40h/s |
| Esther Guedes                  | Equipe técnica          | Serviço social Especialização   | CLT                 | 40h/s |
| Suellen Lopes                  | Equipe técnica          | Serviço social                  | CLT                 | 40h/s |
| Carolina Stavale               | Equipe técnica          | Ciência Política                | CLT                 | 40h/s |
| Lilian Azaro Esteves           | Equipe Técnica          | Psicóloga Pós-grad              | CLT                 | 40h/s |
| Júlia de Carvalho              | Equipe técnica          | Direito MBA em Gerenciamento de | CLT                 | 40h/s |

|                                        |                     |                                                       |     |       |
|----------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|-----|-------|
|                                        |                     | projetos - FGV                                        |     |       |
| Lais Priscila deSouza Vieira           | Equipe técnica      | Produção Cultural                                     | CLT | 40h/s |
| Caio Gonçalvesda Costa                 | Dep. Pessoal        | Analista de Sistemas                                  | CLT | 40h/s |
| Paula Teixeira                         | Dep. Pessoal        | Gestão de RH                                          | CLT | 40h/s |
| Luciana Fontoura Vasconcellos Tourinho | Dep. Pessoal        | Superior em Ciências Contábil e MBA Gestão de Pessoas | CLT | 40h/s |
| Carlos Roberto Chamberlain             | Financeiro          | Ciências Contábeis                                    | CLT | 40h/s |
| Matheus Machado Lima                   | Financeiro          | Ciências Contábeis<br>Ciências Econômicas             | CLT | 40h/s |
| Kelly FerreiraBorges                   | Prestação de contas | Administração                                         | CLT | 40h/s |
| Fernanda Santos de Andrade             | Prestação de contas | Administração                                         | CLT | 40h/s |
| Ana Vargas                             | Jurídico            | Direito                                               | CLT | 40h/s |
| Priscilla Keller                       | Comunicação         | Marketing e comunicação                               | CLT | 40h/s |

## 1.8 EXPERIÊNCIA NA ÁREA DE INTERESSE DO OBJETO

Ao longo da sua existência a ECOS realizou diversos trabalhos relacionados ao presente objeto. Alguns projetos foram realizados de forma articulada com outras instituições, através de parcerias com o poder público, outros foram realizados de forma autônoma, através de alguns projetos institucionais. A ECOS tem ampla experiência e expertise na execução de programas e projetos socioassistenciais de **Proteção Social Básica e vasto conhecimento sobre o território de Niterói.**

Em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos de Niterói (SASDH) e o Conselho Municipal da Criança e do Adolescente (CMDCA), a ECOS realizou o **Diagnóstico da Criança e do Adolescente do Município de Niterói - 2017**. A construção desse diagnóstico objetivou o levantamento e análise de especificidades e necessidades do município para o atendimento de crianças e adolescentes, com intuito de se tornar uma ferramenta de planejamento, concentrando indicadores e informações que possibilite a identificação de prioridades de ações nas políticas públicas voltadas para esse segmento da população.

Em 2010, a ECOS iniciou o **Projeto Ser Cidadão**, a partir de iniciativa própria e sem recebimento de

recursos externos. Ser Cidadão é um projeto de cunho social cujo objetivo precípua é apresentar às crianças, adolescentes e pessoas com deficiência o que é exercer a cidadania e como é importante praticá-la. O projeto continua existindo na atualidade, em parceria com a Vila Olímpica – GREIP da Penha.

O **Projeto Feminina**, também de iniciativa própria da ECOS, desenvolve o **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, direcionado para meninas (adolescentes) e mulheres** em situação de vulnerabilidade social, vítimas de violência doméstica, a partir da realização de um conjunto sistemático de ações de interação, de modo que propiciem o exercício da cidadania, fomentando o empoderamento, autonomia, inserção ou reinserção das meninas e mulheres nos espaços sociais, comunitários e políticos, bem como no mundo do trabalho em igualdade de condições.



## Projeto Feminina

Além dessas iniciativas institucionais, a partir do ano de 2012 a instituição passou a atuar em Programas esportivos, cuja gestão se desenvolve através da celebração de contratos com a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do município do Rio de Janeiro. Compreendemos que a contribuição com a qualidade das pessoas com deficiência, através do acesso ao esporte educacional e de participação, visa promover a consciência ética e a cidadania ativa e transformadora, bem como favorecer o bem-estar social, facilitar o acesso e participação de todos os grupos etários, fornece atividades no contra turno escolar e fomentar ações de voluntariado voltadas para as atividades meio e fim do projeto.

Durante esse período, as seguintes Cogestões foram realizadas:

- **Gestão do Centro Esportivo Miécimo da Silva**
- **Gestão da Vila Olímpica Oscar Schmidt**
- **Gestão do Parque das Vizinhanças de Ramos (Atual)**
- **Projeto Rio em Forma**
- **Vila Olímpica Artur da Távola (Atual)**
- **Cogestão do Complexo Esportivo do Barreto (Atual)**



Centro Esportivo do Barreto



Centro Esportivo Arthur da Távola



Parque da Vizinhança de Ramos

Em 2016, em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos do Rio

de Janeiro, iniciamos a Gestão das **Casas da Mulher Carioca Tia Docah e Dinah Coutinho**. A Casa da Mulher Carioca se configura como um dos espaços de promoção de políticas públicas para mulheres com o objetivo de desenvolver um ambiente de interação, capacitação e empoderamento feminino com a aplicação de estratégias efetivas com vistas à prevenção das situações de violência contra a mulher, exercício da cidadania e construção da autonomia.

Nesses espaços oferecemos atividades coletivas (oficinas, rodas de conversa, capacitações profissionais), atendimentos individualizados e coletivos, por meio de uma equipe multidisciplinar composta por assistentes sociais, psicólogas, pedagogas e advogadas. Dessa forma, as Casas da Mulher Carioca contribuem para o resgate da autoestima, autonomia e fomento ao empoderamento feminino.

valor previsto pelo convênio mensalmente é de R\$ 157.766,12.



## **1.9 - PARTICIPAÇÃO EM FÓRUNS E CONSELHOS E RECONHECIMENTO DAS PRÁTICAS DESENVOLVIDAS PELA ECOS**

Somos uma instituição de reconhecimento nacional, que atua de forma direta na participação em Conselhos de Direitos:

- Conselho Nacional de Assistência Social – Registro n.º 0472/2002;
- Conselho Municipal de Assistência Social – Inscrição n.º 239;
- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – Registro n.º 02/304/517

Desde sua fundação, a ECOS adquiriu os seguintes títulos, certificados, reconhecimentos e qualificações:

- Moção de Louvor pelos serviços prestados em defesa da cidadania de pessoas com deficiência, 2002;
- Título de Utilidade Pública Estadual, concedido pela Lei Estadual 4073, de 06 de janeiro de 2003;
- Título de Utilidade Pública Federal, concedido pela Lei Municipal n.º 3706, de 12 de dezembro de 2003.
- Certificado de Utilidade Pública Federal, concedido pela Portaria n.º 1425, 29 de julho de 2005;
- Ato Declaratório de Reconhecimento de Isenção de Contribuições Sociais n.º 4517301000/003/2007;
- Qualificação de Organização Social na área de Esporte, no Município do Rio de Janeiro, concedida mediante Deliberação COQUALI n.º 56, de 22 de dezembro de 2011;
- Qualificação como Instituição Formadora de Jovem Aprendiz pelo Ministério do Trabalho e Emprego (MTE), 2014;
- Temos também o reconhecimento dos trabalhos realizados com principais parceiros:
- Ministério do Esporte (2010)
- Secretaria Municipal de Cultura da Cidade do Rio de Janeiro (2010)
- Secretaria Municipal de Esportes e Lazer da Cidade do Rio de Janeiro (2012)
- Secretaria Estadual de Esportes e Lazer do Estado do Rio de Janeiro (2013)
- Secretaria Municipal de Cultura da Cidade de Niterói (2014)

- Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos (2014)
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social/RJ (2014)
- Movimento Down (2014)
- Petrobrás (2014)
- Fundação de Artes de Niterói (2015)
- Secretaria Especial de Políticas para as Mulheres do Município do Rio de Janeiro (2016);
- Associação Administradora do Processo de Redistribuição e Digitalização de Canais de TV e RTV (2017);
- Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos de Niterói (2019);
- Secretaria de Economia Solidária de Maricá (2020)

## 2. JUSTIFICATIVA

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) é um serviço assistencial com caráter preventivo que tem por objetivo fortalecer as relações familiares e comunitárias, além de promover a integração e a troca de experiências entre os participantes, valorizando o sentido de vida coletiva.

O SCFV integra os serviços da Proteção Social Básica, sendo ofertado pelo Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF) e pelo Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos (PAEFI), de forma complementar ao trabalho social com famílias e à proteção à ocorrência de situações de vulnerabilidade e risco social.

Pauta-se na defesa dos direitos e desenvolvimento das capacidades e potencialidades de cada indivíduo, prevenindo situações de vulnerabilidade social e violação de direitos (Brasil, 2017). O serviço é estruturado a partir de 3 eixos:

1) Eixo convivência social – é o principal eixo do serviço, traduz a essência dos serviços de Proteção Social Básica e volta-se ao fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. As ações e atividades inspiradas nesse eixo devem estimular o convívio social e familiar, aspectos relacionados ao sentimento de pertencimento, à formação da identidade, à construção de processos de sociabilidade, aos laços sociais e às relações de cidadania. O eixo de convivência social subdivide-se em 7 subeixos, capacidades sociais; capacidade de demonstrar emoção e ter autocontrole; capacidade de demonstrar cortesia; capacidade de comunicar-se; capacidade de desenvolver novas relações sociais; capacidade de encontrar soluções para os conflitos do grupo; capacidade de realizar tarefas em grupo; capacidade de promover e participar da convivência social em família, grupos e território.

2) Eixo direito de ser – o eixo “direito de ser” estimula o exercício da infância e da adolescência, de forma que as atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV devem promover experiências que potencializem a vivência desses ciclos etários em toda a sua pluralidade. Tem como subeixos: direito a aprender e experimentar; direito de brincar; direito de ser protagonista; direito de adolecer; direito de ter direitos e deveres; direito de pertencer; direito de ser diverso; direito à comunicação.

3) Eixo participação – tem como foco estimular, mediante a oferta de atividades planejadas, a participação dos usuários nas diversas esferas da vida pública, a começar pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, passando pela família, comunidade e escola, tendo em mente o

seu desenvolvimento como sujeito de direitos e deveres. O eixo “participação” tem com subeixo participação no serviço; participação no território; participação como cidadão.

O SCFV realiza atendimentos em grupo, tratam-se de atividades artísticas, culturais, de lazer e esportivas, dentre outras, de acordo com a idade dos usuários. Podem participar crianças, jovens e adultos; pessoas com deficiência; pessoas que sofreram violência, vítimas de trabalho infantil, jovens e crianças fora da escola, jovens que cumprem medidas socioeducativas, idosos sem amparo da família e da comunidade ou sem acesso a serviços sociais, além de outras pessoas inseridas no Cadastro Único.

### **Importância do Serviço no combate ao trabalho infantil**

Trabalho infantil refere-se às atividades econômicas e/ou atividades de sobrevivência, com ou sem finalidade de lucro, remuneradas ou não, realizadas por crianças ou adolescentes em idade inferior a 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz a partir dos 14 (quatorze) anos, independentemente do tipo de trabalho e de suas condições (Lei nº 10.097/2000). Segundo o IBGE, 1,8 milhão de crianças e adolescentes de 5 a 17 anos estavam em situação de trabalho infantil em 2019.

O trabalho infantil causa danos físicos e mentais à criança, sendo razão, inclusive, de mortes prematuras, a depender do tipo de ocupação a que a criança é submetida. Atribui responsabilidades, preocupações e medos que a criança não tem maturidade para lidar. Afasta a criança da escola e/ou dificulta que ela tenha um bom desempenho escolar, retira-lhe o tempo de brincar, de interagir com outras crianças de sua idade, de desenvolver as competências psíquicas, cognitivas e relacionais próprias para esse período da vida, bem como a impede de experimentar o cuidado e a proteção que lhe é devida nesse estágio de desenvolvimento, impossibilitando-a, portanto, de usufruir na integralidade os direitos assegurados pela Constituição Federal e pelo ECA

Crianças e adolescentes em situação de trabalho infantil, em risco iminente de ingressar no trabalho ou dele retirados estão entre os usuários considerados público prioritário para o SCFV, cujas ações são consideradas estratégias fundamentais para a prevenção à reincidência no trabalho infantil. As atividades socioeducativas ofertadas previnem situações de violação de direitos, na medida em que fortalecem os vínculos e estimulam a convivência familiar e comunitária.

### **SCFV no município de Niterói**

A afirmação da Assistência Social, enquanto política pública, vem sendo implementada e consolidada no município; a exemplo da Proteção Social Básica que tem um alcance de territórios que abrange toda a cidade, como também tem o controle social bem consolidado com a atuação do Conselho Municipal

de Assistência Social –CMAS, além das conferências representativas e muito discutidas que apontam os Planos Municipal de Assistência Social, que tem retorno no cotidiano da implementação da Política<sup>1</sup>

A Proteção Social Básica do município conta com: 10 (dez) Centros de Referência da Assistência Social – CRAS, 01 (um) Centro de Convivência Intergeracional, situados em territórios mais vulneráveis da cidade, conforme preconiza a Política Nacional de Assistência Social. Cada CRAS possui uma equipe de referência composta por profissionais de Serviço Social, Psicologia, técnico administrativo, além de digitadores, entrevistadores e, em alguns equipamentos, cuidadores sociais, além de auxiliares de serviços gerais.

De acordo com o Censo Suas (2014), observamos que a maioria dos CRAS (7) tem executado de forma direta o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, sendo que 2 executam para crianças de 0 a 16 anos; 4 CRAS, pra crianças e adolescentes de 7 a 14 anos; 3 CRAS para adolescentes de 15 a 17 anos; 1 CRAS para faixa etária de 18 a 59 anos; 7 CRAS para idosos. Ou seja, predominam nos CRAS os SCFV para a população idosa. <sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> GUIMARÃES, Gabriel. A gestão da assistência social e direitos humanos em Niterói - O Centro Pop e seus desafios. O Social em Questão. Rio de Janeiro, 2020

<sup>2</sup> SCHMIDT, Janaina Albuquerque de Camargo. A gestão pública do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) no município de Niterói/RJ: os Centros de Referência da Assistência Social (CRAS) no foco crítico. 2015. 369 f. Tese (Doutorado em Política Social e Trabalho) - Universidade do Estado do Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, 2015.

Quadro 43. Dados censo SUAS 2014 – CRAS Parte III

| CRAS            | Executa diretamente o SCFV? | SCFV 0 a 6 | SCFV 7 a 14 | SCFV 15 a 17 | SCFV 18 a 59 | SCFV 60 ou mais | Rede Referenciada para oferta de grupos de SCFV?                    |
|-----------------|-----------------------------|------------|-------------|--------------|--------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------|
| Badu            | Sim                         | Sim        | Sim         | Sim          | Não          | Sim             | Não                                                                 |
| Barreto         | Sim                         | Sim        | Sim         | Sim          | Sim          | Sim             | Não                                                                 |
| Centro          | Sim                         | Não        | Não         | Não          | Não          | Sim             | Não                                                                 |
| Cubango         | Sim                         | Não        | Não         | Não          | Não          | Sim             | Sim, realizado por outra unidade pública e por entidade conveniada. |
| Morro do Céu    | Sim                         | Não        | Sim         | Sim          | Não          | Sim             | Não                                                                 |
| Preventório     | Sim                         | Não        | Não         | Não          | Não          | Sim             | Não                                                                 |
| Região Oceânica | Não                         | —          | —           | —            | —            | —               | Sim, realizado por entidade não conveniada                          |
| Vila Ipiranga   | Sim                         | Não        | Sim         | Não          | Não          | Sim             | Não                                                                 |

Fonte: Censo SUAS 2014 – CRAS (NITERÓI, 2014b). Uso dos termos na íntegra do original.

Entretanto, o SCFV mostra-se insuficiente para atender toda a população, o município tem pactuado com o governo federal a meta de 1.000 atendimentos mensais através do mencionado serviço, o que garante ao município o repasse de financiamento por meio do Piso Básico Variável. Porém, de acordo com o Relatório de Gestão 2018 da SMAES, nos dois primeiros semestres, o município conseguiu atingir a meta mínima, 25% do número de usuários prioritários pactuados, e nos dos últimos semestres do mesmo ano não conseguiu atingir a meta mínima proposta.

Desse modo, observamos a necessidade de um trabalho articulado a rede socioassistencial e com o sistema de garantia de direitos, com vistas a ampliar o serviço de fortalecimento de vínculos para crianças, adolescentes e idosos no município de Niterói.

### 3.OBJETIVO

#### 3.1 Objetivo Geral

Contemplar os requisitos necessários para a Implantação do Centro de Convivência do Capim Melado e execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos no Território de Niterói, buscando garantir com esta parceria a proteção social integral aos cidadãos atendidos, em regime de cooperação mutua

com os serviços socioassistenciais oferecidos pelo município.

### **3.2 Objetivos Específicos**

1. Realizar o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos no Centro de Convivência Capim Melado
2. Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária;
3. Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;
4. Promover o acesso a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas, lazer e capacitação profissional com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades.

| 5. METAS                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS                                                                                                                                        | METAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Realizar o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos no Centro de Convivência Capim Melado</b>                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar 1.000 atendimentos mensais no Centro de Convivência Capim Melado</li> <li>• Acompanhar 100% dos usuários cadastrados no Centro de Convivência Capim Melado</li> <li>• Compor estrutura mínima de recursos humanos para a execução do serviço</li> <li>• Adquirir 100% dos recursos materiais de consumo necessários</li> <li>• Potencializar as ações de nível gerencial por intermédio da complementação dos recursos humanos que irão compor as equipes de apoio à gestão</li> <li>• Participar de reuniões da rede de proteção social</li> <li>• Participar de reuniões, treinamentos e capacitações realizadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Economia Solidária</li> <li>• Capacitação continuada da equipe na unidade de referência</li> <li>• Prestação de contas</li> <li>• Relatório Técnico de execução do objeto</li> </ul> |
| <b>Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária;</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar atendimentos individuais aos usuários deste serviço;</li> <li>• Realizar atendimentos coletivos, grupos, rodas de conversa;</li> <li>• Realizar atendimentos voltados para mulheres em situação de vulnerabilidade, estimulando sua</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                        | <p>socialização e empoderamento;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover o resgate e/ou fortalecimento dos vínculos familiares e o convívio social entre os idosos</li> <li>• Realizar atividades socioeducativas e socioculturais;</li> <li>• Realizar palestras em parceria com a rede de proteção local do Município;</li> <li>• Construir e realizar manutenção de banco de dados para a identificação do perfil da população atendida</li> <li>• Produzir estudos para a construção do perfil dos usuários acolhidos na unidade de referência</li> <li>• Processar a inclusão dos usuários no sistema de proteção social e nos serviços públicos, conforme necessidades</li> </ul> |
| <p><b>Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mapear a rede socioassistencial e produzir diagnóstico acerca das instituições existentes no território onde a instituição está inserida.</li> <li>• Promover ações de sensibilização para divulgação do trabalho realizado</li> <li>• Construir parcerias públicas e privadas que possam contribuir com o trabalho realizado na unidade</li> <li>• Garantir acesso à documentação civil</li> <li>• Garantir acesso aos serviços de saúde</li> <li>• Garantir acesso aos serviços de saúde mental</li> <li>• Garantir acesso à rede de educação</li> <li>• Garantir acesso à rede socioassistencial</li> </ul>                                               |

**Promover o acesso a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas, lazer e capacitação profissional com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades.**

- Promover oficinas artísticas, culturais, esportivas e de lazer
- Promover: Oficina de Dança, Oficina de Música, Oficina de Artesanato, Oficina de Pintura, Oficina de Direito e Cidadania , Oficina de Alongamento, Oficina de Meditação e Yoga, Oficina de Pilates, Oficina de Teatro, Oficina de lutas, Oficina de Grafite, Oficina de Desenho, Oficina de Cabeleireiro e Barbearia, Oficina de Fotografia, Oficina de economia criativa e solidária, Oficina de mecânica de bicicleta, Oficina de mídias sociais, Oficina de informática, Oficina de horta suspensa e jardinagem, Oficina de Reciclagem
- Promover capacitações profissionais aos usuários
- Favorecer o surgimento de oportunidades no mercado de trabalho
- Encaminhar para o Programa Jovem Aprendiz
- Realizar testes vocacionais em adolescentes maiores de 17 anos

## 6. PRODUTOS

| Objetivo Específico 1: Realizar o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos no Centro de Convivência Capim Melado               |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                 |                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| META                                                                                                                                      | INDICADORES                                                                                                         | AÇÕES                                                                                                                                                                    | Resultados Esperados                                                                                                                                                            | INSTRUMENTO DE AFERIÇÃO                                   |
| Realizar 1.000 atendimentos mensais no Centro de Convivência Capim Melado                                                                 | Nº de atendimentos realizados                                                                                       | Realização de atendimentos voltados para o fortalecimento da convivência comunitária e familiar                                                                          | 1.000 atendimentos mensais no Centro de Convivência Capim Melado                                                                                                                | Relatório de execução do objeto                           |
| Acompanhar 100% dos usuários cadastrados no Centro de Convivência Capim Melado                                                            | Nº de usuários acompanhados                                                                                         | Acompanhamento dos usuários cadastrados                                                                                                                                  | 100% dos usuários cadastrados acompanhados                                                                                                                                      | Questionários de Acompanhamento                           |
| Compor estrutura mínima de recursos humanos para a execução do serviço                                                                    | Nº de profissionais contratados                                                                                     | Contratação da equipe mínima necessária ao Centro de Convivência                                                                                                         | Contratação de X funcionários para atuarem na Unidade                                                                                                                           | Folha de Pagamento                                        |
| Adquirir 100% dos recursos materiais de consumo necessários                                                                               | % dos recursos adquiridos com base na planilha do plano de trabalho                                                 | Compra dos recursos materiais                                                                                                                                            | Fornecimento de todo o material necessário para o funcionamento do Serviço                                                                                                      | Notas Fiscais                                             |
| Potencializar ações de nível gerencial por intermédio da complementação dos recursos humanos que irão compor as equipes de apoio à gestão | Nº de profissionais realizando o gerenciamento e monitoramento das unidades<br>Nº de reuniões realizadas na unidade | Realização de reuniões gerenciais                                                                                                                                        | 01 Reunião Técnica mensal                                                                                                                                                       | Relatório de execução do objeto                           |
| Participar de reuniões da rede de proteção social                                                                                         | Nº de reuniões que a equipe técnica participou                                                                      | Participação dos profissionais da equipe técnica em reuniões da rede de proteção social.                                                                                 | 90% Participação dos profissionais da equipe técnica em reuniões da rede de proteção social.                                                                                    | Lista de Presença; Fotos; Relatório de execução do objeto |
| Participar de reuniões, treinamentos e capacitações realizadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos         | Nº de capacitações que a equipe técnica participou                                                                  | Participação dos profissionais da equipe técnica em reuniões, treinamentos e capacitações realizadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos. | 90% de participação dos profissionais da equipe técnica em reuniões, treinamentos e capacitações realizadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos. | Lista de Presença; Fotos; Relatório de execução do objeto |
| Capacitação continuada da equipe nas unidades de referência                                                                               | Nº de capacitações realizadas com a equipe                                                                          | Realização de capacitação nas unidades                                                                                                                                   | 06 encontros de capacitação, com duração de 4hs cada.                                                                                                                           | Lista de Presença; Fotos; Relatório de execução do objeto |
| Prestação de contas                                                                                                                       | Nº de relatórios financeiros                                                                                        | Construção do relatório                                                                                                                                                  | Transparência sobre a gestão E.C.O.S no Centro de Convivência Capim Melado                                                                                                      | Relatório de prestação de contas                          |
| Relatório técnico de execução do objeto                                                                                                   | Nº de relatórios técnicos                                                                                           | Construção do relatório                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                 | Relatório Técnico                                         |

Objetivo Específico 2: Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária;

| META                                                                                                                                    | INDICADORES                                                                            | AÇÕES                                                                  | RESULTADOS ESPERADOS                                                                                       | INSTRUMENTO DE AFERIÇÃO                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Realizar atendimentos individuais aos usuários deste serviço;                                                                           | Nº de atendimentos individuais realizados                                              | Realização de atendimentos individuais                                 | Promoção de um espaço de escuta e troca de saberes, interesses e necessidades;                             | Prontuário de atendimento                                           |
| Realizar atendimentos coletivos, grupos, rodas de conversa;                                                                             | Nº de atendimentos coletivos grupos de conversa, rodas de conversa                     | Realização de atendimentos coletivos, grupos, rodas de conversa;       | Promoção do convívio familiar, comunitário e/ou social;                                                    | Prontuário de atendimento                                           |
| Realizar atendimentos psicossociais voltados para mulheres em situação de vulnerabilidade, estimulando sua socialização e empoderamento | Nº de atendimentos psicossociais voltados para mulheres em situação de vulnerabilidade | Realização dos atendimentos                                            | Promoção de um espaço de escuta, estimulando a socialização e empoderamento de mulheres vulneráveis        | Prontuário de atendimento                                           |
| Promover o resgate e/ou fortalecimento dos vínculos familiares e o convívio social entre os idosos                                      | Nº de atendimentos psicossociais com idosos e seus familiares                          | Realização dos atendimentos psicossociais                              | Promoção do convívio familiar, comunitário e/ou social;                                                    | Prontuário de atendimento                                           |
| Realizar atividades socioculturais;                                                                                                     | Nº de atividades socioculturais realizadas                                             | Realização de atividades socioculturais                                | 8 atividades culturais mensais                                                                             | Ficha de inscrição; Lista de Presença; Fotos; Relatório de Execução |
| Realizar atividades socioeducativas;                                                                                                    | Nº de atividades socioeducativas realizadas                                            | Realização de atividades socioeducativas                               | 16 atividades socioeducativas mensais                                                                      | Listas de Presença; Fotos; Relatório de execução                    |
| Realizar palestras em parceria com a rede de proteção local do Município;                                                               | Nº de palestras realizadas com a rede de proteção local do município                   | Realização de atividades socioeducativas e socioculturais              | 01 palestra mensal com a rede de proteção local                                                            | Listas de Presença; Fotos; Relatório de execução                    |
| Construir e realizar manutenção de banco de dados para a identificação do perfil da população atendida                                  | Nº de cadastros realizados                                                             | Construção de um banco de dados                                        | Estabelecimento do perfil de usuários no Centro de Convivência Capim Melado                                | Banco de dados em meio físico ou digital                            |
| Produzir estudos para a construção do perfil dos usuários acolhidos nas unidades de referência                                          | Criação de perfil dos usuários acolhidos                                               | Produção de estudos sobre o perfil dos usuários                        |                                                                                                            | Relatório sobre o perfil do usuário                                 |
| Processar a inclusão dos usuários no sistema de proteção social e nos serviços públicos, conforme necessidades                          | Nº de usuários incluídos no sistema de proteção social e serviços públicos             | Inclusão de usuários no sistema de proteção social e serviços públicos | Promoção do acesso a benefícios, programas, outros serviços socioassistenciais e demais serviços públicos; | Prontuário de atendimento                                           |

## Objetivo Específico 3: Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais

| META                                                                                                                                      | INDICADORES                                                             | AÇÕES                                                     | RESULTADOS ESPERADOS                                                                                 | INSTRUMENTO DE AFERIÇÃO |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Mapear a rede socioassistencial e produzir diagnóstico acerca das instituições existentes no território onde a instituição está inserida. | Nº de equipamentos socioassistenciais mapeados                          | Produção do mapeamento                                    | Construção de uma rede de parcerias com a rede socioassistencial do município                        | Planilha                |
| Promover ações de sensibilização para divulgação do trabalho realizado                                                                    | Nº de ações de sensibilização realizadas                                | Promoção de ações de sensibilização no território         | Divulgação do trabalho SCFV para toda a comunidade assistida pelo Centro de Convivência Capim Melado | Relatório de execução   |
| Garantir acesso à documentação civil                                                                                                      | % de usuários com toda a documentação civil                             | Encaminhamentos para a retirada da documentação civil     | 100% dos usuários com toda a documentação civil                                                      | Relatório de execução   |
| Garantir acesso aos serviços de saúde                                                                                                     | % de usuários sendo acompanhados pelo SUS                               | Encaminhamento para a rede de saúde do território         | 100% dos usuários acompanhados pelos SUS                                                             | Relatório de execução   |
| Garantir acesso aos serviços de saúde mental                                                                                              | % de usuários acompanhados pelos serviços de saúde mental do território | Encaminhamento para a rede de saúde mental do território  | 100% dos usuários acompanhados pelo serviço de saúde mental                                          | Relatório de execução   |
| Garantir acesso à rede de educação                                                                                                        | % de usuários matriculados nas redes de educação do território          | Encaminhamentos para a rede de saúde mental do território | 100% usuários matriculados nas redes de educação do território                                       | Relatório de execução   |
| Garantir acesso à rede socioassistencial                                                                                                  | % de usuários cadastrados no cad único                                  | Encaminhamentos a rede socioassistencial                  | 100% de usuários cadastrados no cad único                                                            | Relatório de execução   |

| Objetivo Específico 4: Promover o acesso a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas, lazer e capacitação profissional com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades. |                                                  |                                                                                                                                               |                                                                   |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| META                                                                                                                                                                                               | INDICADORES                                      | RESULTADOS ESPERADOS                                                                                                                          | AÇÕES                                                             | INSTRUMENTOS DE AFERIÇÃO                       |
| Promover oficinas artísticas, culturais, esportivas e de lazer                                                                                                                                     | Nº de ações realizadas                           | 75% de frequência dos usuários nas oficinas                                                                                                   | Promoção de oficinas artísticas, culturais, esportivas e de lazer | Fichas de inscrição; Listas de Presença; Fotos |
| Promover capacitações profissionais aos usuários                                                                                                                                                   | Nº de capacitações realizadas                    | 75% de frequência dos usuários ; Aumento na oferta de qualificação profissional                                                               | Promoção de capacitações profissionais                            | Fichas de inscrição; Listas de Presença; Fotos |
| Favorecer o surgimento de oportunidades no mercado de trabalho                                                                                                                                     | Nº de encaminhamentos ao mercado de trabalho     | Reconhecimento do trabalho como direito de cidadania e desenvolver conhecimentos sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas | Encaminhamentos ao mercado mercado de trabalho                    | Encaminhamentos de currículo                   |
| Encaminhar para o Programa Jovem Aprendiz                                                                                                                                                          | Nº de encaminhamentos ao Programa Jovem Aprendiz | 75% de frequência dos usuários encaminhados ao Programa Jovem Aprendiz                                                                        | Encaminhamentos ao Programa Jovem Aprendiz                        | Encaminhamentos de currículo                   |
| Realizar testes vocacionais em adolescentes maiores de 17 anos                                                                                                                                     | Nº de testes vocacionais realizados              | 75% dos usuários maiores de 17 anos com teste vocacional realizado                                                                            | Realização de testes vocacionais                                  | Relatório de execução                          |

## 5.1 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE METAS

[illegible]

[illegible]

[illegible][illegible]



O bairro em que o serviço está situado é Ititioca, pertence à região de Pendotiba, e fica próximo a Santa Rosa e ao Viradouro. De relevo montanhoso, é uma comunidade de baixo IDH. Limita-se com os vizinhos bairros do Caramujo, Sapê, Largo da Batalha, Viradouro, Santa Rosa e Viçoso Jardim.

A Região de Pendotiba abriga 12,14% da população do município de Niterói, o rendimento mensal da população dessa região tende a ser mais empobrecida. Destaca-se nessa região o bairro de Matapaca, que apresenta renda per capita maior que 4 salários mínimos mensais. Os bairros que apresentam rendimento mensal entre 2 e 4 salários mínimos são: Badu e Vila Progresso. Os que apresentam valores entre 1 e 2 salários mínimos são: Cantagalo, Largo da Batalha, Tenente Jardim e Sapê. Entre os bairros com rendimento abaixo de 1 salário mínimo estão: Ititioca, Maceió e Maria Paula.

Em decorrência de sua topografia e do seu processo de ocupação, o bairro não tem homogeneidade interna. Ao contrário, a diversidade estabelecida permite identificar pelo menos as seguintes localidades: Ititioca, Poço Largo, Capim Melado, Atalaia, Morro do Bumba, Morro da Vitória e parte do Morro do Céu. Todas estas localidades foram ocupadas, predominantemente, por segmentos de baixa renda, o que torna Ititioca um dos bairros mais pobres de Niterói.



Rede Socioassistencial do Bairro:

1. **CRAS BADU** - Estrada Caetano Monteiro 820, Badu
2. **CREAS II REGIÃO OCEÂNICA** - Rua Reverendo Armando 19, Largo da Batalha Tel.: 2715
3. **POLICLÍNICA REGIONAL DO LARGO DA BATALHA** - Armando Ferreira, 30 - Largo da Batalha, Niterói - RJ
4. **DEFENSORIA PÚBLICA ESTADO DO RIO DE JANEIRO** - Av. Mal. Câmara, 314 - Centro, Rio de Janeiro – RJ
5. **MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO** - Av. Mal. Câmara, 370 - Centro, Rio de Janeiro

## 6.2 Público Beneficiário

O Centro de Convivência Capim Melado terá capacidade de atendimento de pelo menos 1000 atendimentos por mês, priorizando: adolescentes e jovens de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, adultos, em especial

as mulheres, de 30 a 59 anos, e idosos.

| Faixa Etária                        | Características                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Adolescentes de 15 a 17 anos</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pertencentes às famílias beneficiárias de programas de transferência de renda;</li> <li>• Egressos de medida socioeducativa de internação ou em cumprimento de outras medidas socioeducativas em meio aberto;</li> <li>• Em cumprimento ou egressos de medida de proteção do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA, 1990);</li> <li>• Do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (PETI) ou adolescentes egressos ou vinculados a programas de combate à violência e ao abuso e à exploração sexual;</li> <li>• De famílias com perfil de programas de transferência de renda;</li> <li>• Com deficiência, em especial beneficiários do BPC;</li> <li>• Fora da escola</li> </ul> |
| <b>Jovens de 18 a 29 anos</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pertencentes a famílias beneficiárias de programas de transferência de renda;</li> <li>• Em situação de isolamento;</li> <li>• Com vivência de violência e/ou negligência;</li> <li>• Fora da escola ou com defasagem escolar superior a 2 (dois) anos;</li> <li>• Em situação de acolhimento;</li> <li>• Egressos de cumprimento de medida socioeducativa em meio aberto;</li> <li>• Egressos ou vinculados a programas de combate à violência, abuso e/ou exploração sexual;</li> <li>• Egressos de medidas de proteção do Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA;</li> </ul>                                                                                                       |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                | <ul style="list-style-type: none"><li>• Em situação de rua;</li><li>• Em situação de vulnerabilidade em consequência de deficiências.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Adultos de 30 a 59 anos</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pertencentes a famílias beneficiárias de programas de transferências de renda;</li><li>• Em situação de isolamento;</li><li>• Com vivência de violência e/ou negligência;</li><li>• Com defasagem escolar;</li><li>• Em situação de acolhimento;</li><li>• Vítimas e/ou vinculados a programas de combate à violência sexual;</li><li>• Em situação de rua;</li><li>• Em situação de vulnerabilidade em consequência de deficiências.</li></ul> |
| <b>Idosos</b>                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pertencentes a famílias beneficiárias de programas de transferências de renda;</li><li>• Em situação de isolamento;</li><li>• Com vivência de violência e/ou negligência;</li><li>• Com defasagem escolar;</li><li>• Em situação de acolhimento;</li><li>• Vítimas e/ou vinculados a programas de combate à violência sexual;</li><li>• Em situação de rua;</li><li>• Em situação de vulnerabilidade em consequência de deficiências.</li></ul> |

## 7. DAS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) é uma forma de intervenção social planejada que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais, coletivas e familiares. As atividades devem garantir as seguintes ações:



## 7.1 METODOLOGIA

A metodologia para o SCFV realizada no Centro de Convivência Capim Melado organizará os usuários em grupos, a partir de faixas etárias ou intergeracionais:

### ATIVIDADES ESPECÍFICAS ADOLESCENTES DE 15 A 17 ANOS

Tem por foco o fortalecimento da convivência familiar e comunitária e contribui para o retorno ou permanência dos adolescentes e jovens na escola, por meio do desenvolvimento de atividades que estimulem a convivência social, a participação cidadã e uma formação geral para o mundo do trabalho.

- Complementar as ações da família e da comunidade na proteção e no desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;
- Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- Propiciar vivências para o alcance de autonomia e protagonismo social;
- Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo moderno
- Possibilitar o reconhecimento do trabalho e da educação como direitos de cidadania e desenvolver conhecimentos sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas;
- Contribuir para a inserção, a reinserção e a permanência dos adolescentes no sistema educacional.

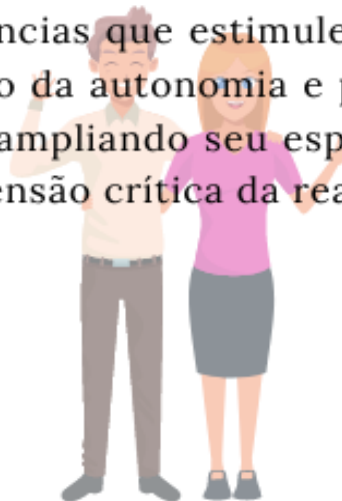


# ATIVIDADES ESPECÍFICAS

## JOVENS DE 18 A 29 ANOS

Tem por foco o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, na proteção social, assegurando espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo, de modo a desenvolver a sua convivência familiar e comunitária

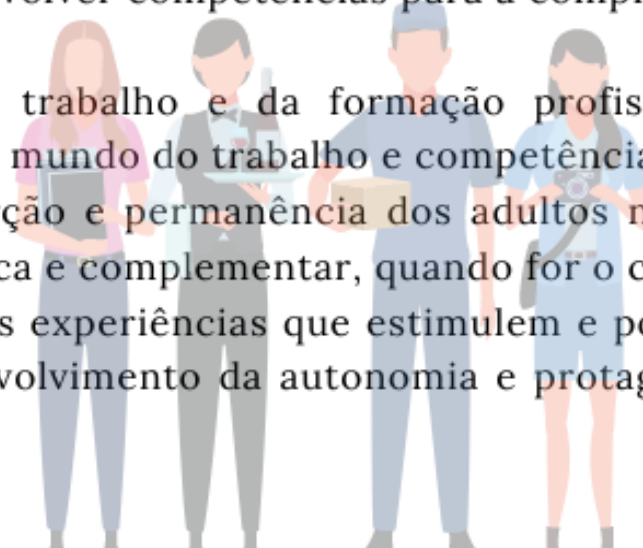
- Complementar as ações da família e da comunidade na proteção e no desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;
- Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- Possibilitar o reconhecimento do trabalho e da formação profissional como direito de cidadania e desenvolver conhecimentos sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas;
- Contribuir para a inserção, reinserção e permanência dos jovens no sistema educacional e no mundo do trabalho, assim como no sistema de saúde básica e complementar, quando for o caso
- Propiciar vivências que valorizam as experiências que estimulem e potencializem a condição de escolher e decidir, contribuindo para o desenvolvimento da autonomia e protagonismo social dos jovens, estimulando a participação na vida pública no território, ampliando seu espaço de atuação para além do território além de desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo moderno.



## ATIVIDADES ESPECÍFICAS ADULTOS DE 30 A 59 ANOS

Para essa faixa etária, o SCFV busca o desenvolvimento de atividades que contribuam para a inserção, reinserção e permanência dos adultos no sistema educacional, no mundo do trabalho e no sistema de saúde básica e complementar, desse modo, fortalecendo vínculos familiares e comunitários e prevenindo situações de risco social.

- Complementar as ações da família e da comunidade na proteção e no desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;
- Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- Propiciar vivências para o alcance de autonomia e protagonismo social, estimulando a participação na vida pública no território, além de desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo moderno
- Possibilitar o reconhecimento do trabalho e da formação profissional como direito de cidadania e desenvolver conhecimentos sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas
- Contribuir para a inserção, reinserção e permanência dos adultos no sistema educacional, no mundo do trabalho e no sistema de saúde básica e complementar, quando for o caso;
- Propiciar vivências que valorizam as experiências que estimulem e potencializem a condição de escolher e decidir, contribuindo para o desenvolvimento da autonomia e protagonismo social, ampliando seu espaço de atuação para além do território.



# ATIVIDADES ESPECÍFICAS

## PESSOAS IDOSAS

Para essa faixa etária, o SCFV busca o desenvolvimento de atividades que contribuam para o envelhecimento saudável, desenvolvimento de autonomia e sociabilidade, no fortalecimento dos vínculos familiares e do convívio comunitário e na prevenção de situações de risco social.

- Contribuir para um processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo;
- Assegurar espaço de encontro para pessoas idosas e encontros intergeracionais, de modo a promover a sua convivência familiar e comunitária;
- Detectar suas necessidades e motivações, bem como desenvolver potencialidades e capacidades para novos projetos de vida;
- Propiciar vivências que valorizem as suas experiências e que estimulem e potencializem a capacidade de escolher e decidir.



## 7.2. Descrição das Atividades Socioassistenciais

| MODALIDADE                                | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Acolhida                                  | Recepcionar e atender inicialmente o usuário e seus familiares. Momento para estabelecimento de vínculo com os profissionais do Centro de Convivência por meio de escuta qualificada das demandas e necessidades dos usuários e da oferta de informações do serviço; |
| Entrevista social                         | Obter informações sobre a criança/adolescente e seus familiares, conhecer a dinâmica das suas relações, a identificação de necessidade de encaminhamentos;                                                                                                           |
| Atendimentos individualizado a familiares | Identificar situações que comprometem a participação dos usuários e encaminhamentos necessários;                                                                                                                                                                     |
| Visita domiciliar                         | Acompanhar com visitas às residências dos usuários com frequência irregular                                                                                                                                                                                          |
| Reflexão de Temas Transversais            | Abordar, através de rodas de conversa, temas vinculados aos direitos da criança e do adolescente, prevenção à violência e exploração sexual, prevenção ao trabalho infantil, uso de drogas, saúde etc.                                                               |

## 7.3 Descrição das Atividades Socioeducativas

| MODALIDADE                       | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Reuniões socioeducativas         | São encontros semanais, caracterizadas como ação contínua e sistemática do Centro de Convivência. Objetiva incentivar o convívio e o fortalecimento de laços de pertencimento, a exposição de ideias, a discussão de temas de interesse dos usuários, a troca de experiências e a construção de projetos pessoais e coletivos. A execução poderá ser por orientador social; |
| Eventos /atividades comunitárias | A equipe técnica deve organizar e incentivar a participação do usuário em atividades de caráter coletivo voltadas para a dinamização das relações no território. Oportunidade também para realizar                                                                                                                                                                          |

atividades de caráter intergeracional envolvendo familiares e a própria comunidade no Centro de Convivência. Estas atividades poderão ocorrer nos sábados favorecer a participação da família. Por exemplo: Confraternização (aniversário, dia da criança, datas comemorativas); Apresentações artísticas (coreografias, jogral, coral, peças teatrais); Exposições (trabalhos produzidos pelos usuários nas oficinas); Campanhas educativas e preventivas; Festas temáticas (conforme calendário brasileiro ou regional).

#### 7.4 Descrição das Atividades Socioculturais

| MODALIDADE                                                                                       | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 horas/semana. Estas atividades poderão ser desenvolvidas ou monitoradas por orientador social | Dinâmicas de grupo (roda de conversa)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                  | Jogos de mesa (xadrez, dominó, damas, baralho)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                  | Sessões de leitura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                  | Encontros intergeracionais para troca de experiências (contar histórias, vivências e memórias).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                  | As atividades para reflexão, abordagem de temas transversais e outras correlacionadas deverão ser organizadas com uma composição de participantes que deverá respeitar a faixa etária e momentos de desenvolvimento. Se não for possível a formação respeitando a faixa etária, as atividades elaboradas deverão ser planejadas de forma a provocar o interesse e viabilizem a participação de todos que compõem o grupo, independentemente da idade |

### 7.5 Descrição das Palestras

| MODALIDADE                                                                                                                                             | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Meio Ambiente; Sexualidade; Prevenção a diversas formas de violência; Estatuto da Criança e do Adolescente; Cuidados com a saúde; Temas da atualidade. | Ação de exposição oral e/ou audiovisual a respeito de temas específicos, de interesse dos usuários, seguida da troca de ideias no grupo. A executante poderá realizar esta atividade através de parcerias com a rede de proteção local ou de outras políticas públicas, tais como: escolas, UBS, Conselho Tutelar etc. |

### 7.6 Descrição das Oficinas

| MODALIDADE                                                                                                                                      | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oficina de Dança (hip, hop, balé, dança de salão, etc.)<br>Profissional: Oficineiro de Dança, conforme os requisitos da Lei nº 6.553/19978.     | Promover a consciência das potencialidades do corpo como forma de expressão e comunicação própria e interpessoal. Criar condições próprias e adequadas de reconhecimento e utilização do corpo. Desenvolver habilidades de expressão corporal nas relações interpessoais. Desenvolver os ritmos regionais.            |
| Oficina de Música- aulas de teclado, violão, flauta, bateria, violino, dj, escolas de MC's, beatbox, etc.<br>Profissional: Oficineiro de Música | Conhecimento das canções regionais, comunitárias e familiares; Estudo das principais tendências musicais, como o hip hop, funk, por exemplo; harmonia musical e os novos processos de estruturação formal; o ritmo como elemento de construção, a forma montagem; novos paradigmas de sonoridade e organização formal |
| Oficina de Artesanato                                                                                                                           | Desenvolver habilidades manuais, experimentando materiais e técnicas que                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Profissional: Oficineiro de Artesanato                                               | poderão utilizar futuramente na produção de objetos artesanais até gerando renda.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Oficina de Pintura<br>Profissional: Oficineiro de Pintura                            | Proporcionar aos alunos um contato com outros meios de produção artística e criativa através da pintura, proporcionar aos alunos uma experiência de caráter artesanal através da confecção de telas, tecidos e vidros pintados, entender a pintura enquanto expressão representativa da experiência vivida, do seu cotidiano e de sua cultura, observação de sua cultura local e os modos de viver e sua região, valorização dos artigos produzidos manualmente e a valorização do profissional artesão.                                                                                                                                                                                           |
| Oficina de Direito e Cidadania<br>Profissional: Bacharel em direito, sociólogo, etc. | Oportunizar um espaço de reflexão, análise e compreensão dos princípios, valores e direitos que caracterizam a dignidade humana, a democracia e o pluralismo político que fundamentam uma sociedade livre, justa e solidária, estimulando práticas sociais e escolares fundamentadas no respeito aos Direitos Humanos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Alongamento<br>Profissional: Professor de ginástica                                  | Manutenção da massa magra (músculos) torna o idoso apto a realizar tarefas diárias que exigem maior intensidade de força, tais como: subir escadas, carregar objetos, sentar e levantar de alturas relativamente baixas, dar pequenos piques etc. Todas essas tarefas são muito mais comuns para o idoso, do que correr ou nadar longas distâncias; -Manutenção de um alto metabolismo basal, devido à massa magra, evitando assim obesidade e suas consequências; - Prevenção de doenças crônico-degenerativas, tais como: osteoporose, por influenciar positivamente na mineralização e na matriz óssea; -Fator psicológico: desenvolve a alta estima aumentando a vaidade e a vontade de viver; |
| Oficina de Meditação e Yoga                                                          | Objetivo: Trabalhar os preceitos éticos da yoga (verdade, não-violência, respeito,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Profissional: Professor de Educação Física                                                             | desapego, limpeza, etc) através da prática de asanas (posturas corporais), respiração correta, meditação.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Oficina de Pilates<br>Profissional: Fisioterapeuta com curso de pilates                                | Objetivo: Melhorar a postura, reduzir o perímetro abdominal e promover uma maior consciência corporal. Para além disso, estimular o bem-estar psicológico, aumentar a concentração, contrariar o stress.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Oficina de Teatro<br>Profissional: Oficineiro de Teatro, conforme os requisitos da Lei nº 6.553/19978. | Proporcionar experiências que podem contribuir para o crescimento global dos usuários, seja no plano individual, desenvolvendo a capacidade expressiva e artística, seja no plano coletivo, exercitando o senso de cooperação, o diálogo, o respeito mútuo, a reflexão, e a construção, trabalhando a flexibilidade à aceitação de diferenças, o investimento em objetivos comuns e a criação de projetos que podem ser desenvolvidos, desde o planejamento até a realização de uma peça, por exemplo. Possibilitar ao usuário relacionar-se, ouvir, falar, observar e atuar ativamente na sociedade. |
| Oficina de lutas (judô, jiu-jitsu, capoeira, etc). Profissional: Devidamente capacitado.               | Criar possibilidade aos usuários e estimular a prática de esportes. As atividades esportivas devem ser estimuladas em formas de jogos proporcionando assim a interação entre grupos. Deve ser sua importância, proporcionando o aprendizado da vivência em grupo e o desenvolvimento físico e psíquico, a coordenação motora, entre outras.                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Oficina de Grafite<br>Profissional: Oficineiro de Grafite                                              | Divulgar a arte urbana (grafite) entre a comunidade acadêmica; promover a difusão de olhares e saberes sobre a arte urbana, contribuir para a formação de um público apreciador da arte.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Oficina de Desenho                                                                                     | Reduzir trabalhos utilizando variadas técnicas e materiais; adquirir familiaridade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Profissional: Oficineiro de Desenho                                                       | com leitura de obras de arte, estimular a criatividade e compreensão de quem em absolutamente tudo reside o potencial artístico e expressivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Oficina de Cabeleireiro e Barbearia<br>Profissional: Cabelereiro/Barbeiro                 | “Pensar fotograficamente”, ou seja, entender e solucionar as questões mais importantes relacionadas à composição fotográfica. Proporcionar uma ampla visão da fotografia profissional nos dias de hoje, tratando tanto da tecnologia digital como da linguagem e arte fotográfica nas áreas da reportagem social/empresarial, na fotografia de estúdio para retrato, book e produto, 89 com aulas práticas em locações externas, em estúdio e em evento real. Estar apto para fazer fotografia em aniversário, casamento, batizado, estúdio, externas com crianças, gestantes, casais entre outros; de modo a entrar no mercado de trabalho |
| Oficina de economia criativa e solidária<br>Formação em nível fundamental com experiência | Gerar novas relações de consumo, de produção, de cooperação e de partilha de bens, onde todos/as são beneficiados/as. Permitir aos alunos observar experiências práticas de diversos projetos solidários existentes no Brasil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Oficina de mecânica de bicicleta<br>Profissional: Mecânico de bicicletas                  | Oportunizar os alunos a entrarem no mercado de trabalho, se emanciparem, tenham autonomia e possam complementar a renda familiar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Oficina de mídias sociais<br>Formação na área de marketing                                | Mostrar como as Mídias Sociais podem ser uma ótima estratégia para a divulgação e relacionamento de empresas e negócios. Ensinar aos alunos a extrair todo potencial que redes sociais podem oferece.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Oficina de informática<br>Profissional: Com formação na área de Tecnologia da Informação  | Dar oportunidade aos alunos a terem contato com o mundo da informática, desenvolvendo dessa forma a autoestima, o emocional, as relações pessoais e grupais, o intelecto e a criatividade, adquirindo autonomia e experiência profissional, tornando-os capazes de adquirirem um espaço na vida social e                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                        | profissional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p>Oficina de horta suspensa e jardinagem</p> <p>Profissional: Formação nível fundamental com experiência na área.</p> | <p>Promover estudos, pesquisas, debates e atividades sobre as questões ambientais, alimentar e nutricional; oportunizar trabalhos escolares dinâmicos, participativos e prazerosos; oportunizar a participação da comunidade escolar (alunos, funcionários e familiares) nas atividades da escola; reeducar e estimular a alimentação saudável; ensinar os alunos a cultivar um jardim e uma horta, tornando-os multiplicadores e incentivando seus familiares a desenvolver essas práticas, ensinar o valor nutricional e funcional dos vegetais na alimentação, mudando assim, os hábitos alimentares, ensinar o ciclo de vida das plantas e as condições ambientais mais propícias para seu o desenvolvimento; e valorizar a produção agrícola e o trabalhador rural.</p> |
| <p>Oficina de Reciclagem</p> <p>Profissional: Oficineiro de reciclagem</p>                                             | <p>Promover a formação de cidadãos éticos e conscientes frente à preservação do meio ambiente, desenvolvendo a criatividade na produção de objetos utilitários e decorativos, a partir do reaproveitamento de materiais recicláveis, ampliando a qualidade de vida e leitura de mundo; Incentivar a socialização e a convivência comunitária; Busca desenvolver o sentimento de pertença e de identidade; Proporciona trocas culturais e de vivências</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## 8. AVALIAÇÃO

A avaliação consiste no acompanhamento contínuo e sistemático do desenvolvimento dos serviços realizados na unidade, em relação ao cumprimento de metas, a partir dos indicadores apontados e o plano de metas estabelecido.

Assim, além de estabelecer um parâmetro de resultados esperados para o trabalho, a avaliação tem o objetivo de construir a integração da equipe do serviço, a articulação com a rede e ainda contribuir para a efetividade da nossa intervenção e para os resultados do trabalho no Centro de Convivência Capim Melado.

A fim de cumprir os objetivos, ações, metas, prazos e responsabilidades, a ECOS estabelecerá uma rotina de visitas de monitoramento e avaliação na unidade, que deverá ser realizada no mínimo uma vez no mês. Como resultados desses processos, uma sistemática de documentos será entregue sistematicamente pela ECOS à Secretaria Municipal de Assistência Social e Economia Solidária,

- Apresentação de pelas equipes contratadas, definição de metas executadas, avanços e desafios encontrados na execução do trabalho;
- Apresentação de Planilha com local de execução do serviço, dias da semana, escalas e horários;
- Otimizar os recursos fazendo cotação de preços dos gastos realizados, garantindo uma boa aplicação dos mesmos;
- Acompanhar o desembolso dos recursos e a execução dos mesmos, garantindo o bom uso do dinheiro público;
- Executar as atividades planejadas pela SMASES, assegurando que o público-alvo esteja inserido nas políticas públicas de Assistência Social;
- Garantir a infraestrutura necessária para o atendimento e êxito da proposta;
- Prestar contas da utilização dos recursos em conformidade com a legislação vigente

Monitoramento

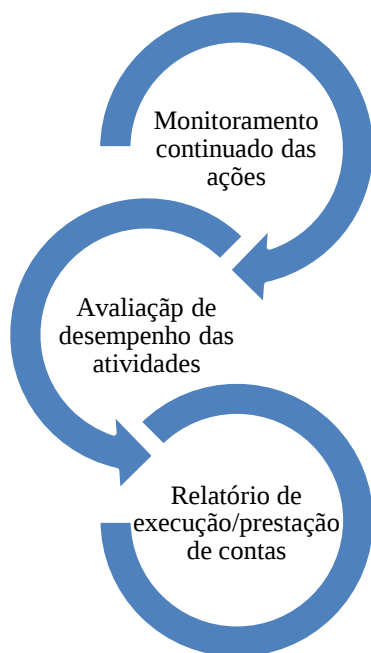
Relatórios de  
execução do  
objeto

Planilhas

Mapas e  
TabelasOtimização dos  
recursosPrestação de  
contas

### 8.1 AVALIAÇÃO PROCESSUAL

A Avaliação de Processos determina se as atividades propostas por um programa foram implementadas e geraram resultados conforme o esperado. Esse tipo de avaliação antecipa possíveis problemas e permite o monitoramento do desempenho das atividades. Esta avaliação será implementada no início das atividades, sendo conduzida periodicamente, ao longo da execução do convênio. Dessa forma, o acompanhamento e monitoramento do Centro de Convivência Capim Melado, será realizado por meio de visitas técnicas e assessoria realizada com objetivo de aferir o cumprimento das metas e exigências técnicas estabelecidas, atuando de forma conjunta no processo de avaliação e redirecionamento das ações de forma a solucionar as dificuldades encontradas no processo. O sistema de avaliação processual de monitoramento e avaliação do serviço serão realizados conforme instrumentos padronizados fornecidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Economia Solidária, além dos instrumentos já consolidados pela ECOS.



## 8.2 AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

A realidade social possui dimensões qualitativas e um dos conteúdos próprios da qualidade social é a participação. A avaliação qualitativa deve levar em conta principalmente a qualidade de vida atingida e o envolvimento. “Na qualidade não vale o maior, mas o melhor; não o extenso, mas o intenso; não o violento, mas o envolvente; não a pressão, mas a impregnação. Qualidade é estilo cultural, mais que tecnológico; artístico; mais que produtivo; lúdico, mais que eficiente; sábio, mais que científico”. (Demo, 1941). Fazendo parte da permanente reflexão sobre a atividade humana, a avaliação constitui-se num processo intencional, auxiliado por diversas ciências e que se aplica a qualquer prática. Em Projetos Sociais a avaliação deve apresentar percentual seguro de confiabilidade, sua validade exigirá que os instrumentos utilizados meçam realmente o que se tentará medir.

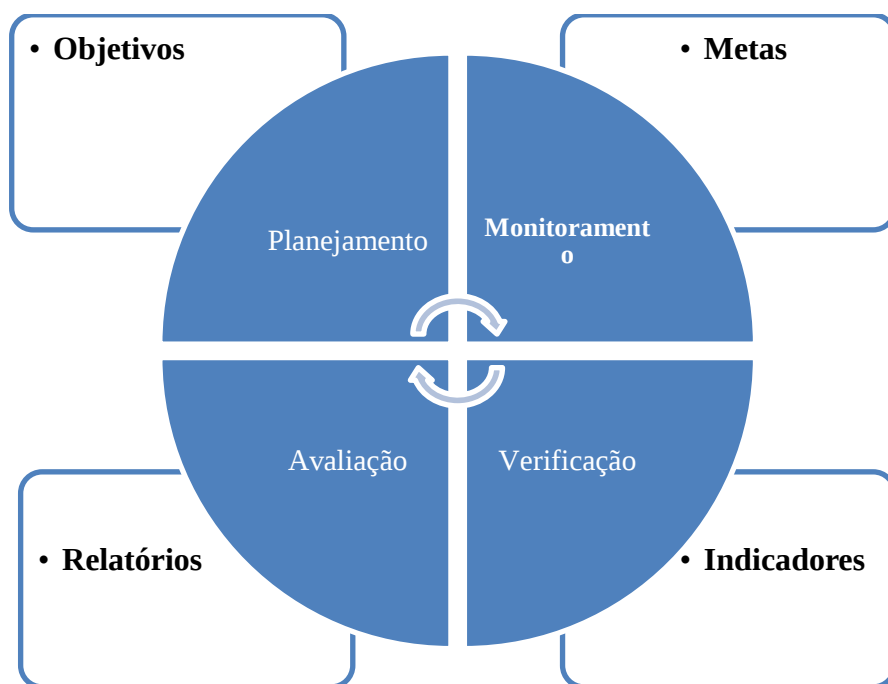
A confiabilidade na avaliação tem a ver com a qualidade e estabilidade da informação e, consequentemente, dos resultados obtidos. Sendo assim consideraremos que a qualidade da informação é condição necessária enquanto que a estabilidade é condição suficiente para a confiabilidade. Considerando que a avaliação não deve ser concebida como atividade isolada e autossuficiente, fará parte do processo de planejamento e desenvolvimento do Projeto, gerando uma retro alimentação que permitirá possibilidades de retificar ações e reorientá-las.

A avaliação de programas sociais consiste num importante instrumento estratégico que proporciona informações substantivas sobre as mudanças provocadas no cenário social. No entanto, esse campo, já consolidado em outros países, tem recebido pouca atenção principalmente quando se trata da avaliação de

programas implementados por organizações não-governamentais (ONGs). Considerando a importância e a necessidade em avaliar seus próprios programas, no que tange ao conhecimento do impacto de sua intervenção e principalmente da análise do nível de satisfação de seus usuários e funcionários sobre os serviços prestados, a ECOS irá promover uma pesquisa diagnóstica de forma a produzir uma avaliação capaz de estimular uma reflexão estratégica, bem como transformar da melhor forma possível, ação burocrática em iniciativa viva.

Cabe ressaltar que a ECOS possui no seu quadro de profissionais especialistas na área de Avaliação de Projetos Sociais, com Mestrado em Avaliação de Projetos, Programas e Sistemas Sociais, e trabalhos publicados pela Fundação CESGRANRIO e aprovado por Doutores em Avaliação da Universidade de Michigan USA.

A avaliação será realizada pela ECOS em conjunto com as comissões gestoras e de monitoramento, através de relatório descritivo contemplando os itens elencados no Manual de Parcerias Voluntárias aprovado pela Resolução CGM nº 1.488, de 08/03/2019.



## 9. RECURSOS HUMANOS

| FUNÇÃO             | FORMAÇÃO                                        | HORA       | QT        | ATRIBUIÇÕES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|-------------------------------------------------|------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Coordenador</b> | <b>Nível superior Resolução CNAS nº 17/2011</b> | <b>30h</b> | <b>01</b> | <p>Conhecer as situações de vulnerabilidade social e de risco para as famílias beneficiárias de transferência de renda (BPC, Programa Bolsa Família e outras) e as potencialidades do território de abrangência do CRAS;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Acolher, ofertar informações e encaminhar as famílias usuárias do CRAS;</li> <li>➤ Mediar os processos grupais do Serviço para famílias;</li> <li>➤ Realizar atendimento individualizado e visitas domiciliares a famílias referenciadas ao CRAS;</li> <li>➤ Desenvolver atividades coletivas e comunitárias no território;</li> <li>➤ Divulgar o Serviço no território;</li> <li>➤ Acompanhar os Grupos sob sua responsabilidade, atestando informações mensais prestadas pelos orientadores sociais para alimentação de sistema de informação sempre que for designado; avaliar, junto às famílias, os resultados e impactos do Serviço;</li> <li>➤ Recolher, mensalmente, os registros de frequência feitos pelos Orientadores Sociais para encaminhamento à PSE, após análise da frequência das crianças e dos adolescentes;</li> </ul> |

|                                   |                    |            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|--------------------|------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   |                    |            |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Referenciar à PSE, quando identificadas situações de violação de direitos ou reincidência na situação de trabalho;</li> <li>➤ Inserir as famílias nas atividades do PAIF, após contrarreferenciamento da PSE;</li> <li>➤ Prestar esclarecimentos aos órgãos de fiscalização sempre que demandado.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Educador/orientador social</b> | <b>Nível Médio</b> | <b>30h</b> | <b>10</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mediar os processos grupais do Serviço, sob orientação do órgão gestor;</li> <li>➤ Participar de atividades de planejamento, sistematizar e avaliar o Serviço, juntamente com a equipe de trabalho responsável pela execução;</li> <li>➤ Atuar como referência para crianças/adolescentes e para os demais profissionais que desenvolvem atividades com o Grupo sob sua responsabilidade;</li> <li>➤ Registrar a frequência e as ações desenvolvidas, e encaminhar mensalmente as informações para o profissional de referência do CRAS;</li> <li>➤ Organizar e facilitar situações estruturadas de aprendizagem e de convívio social, explorando e desenvolvendo temas e conteúdo do Serviço;</li> <li>➤ Desenvolver oficinas esportivas, culturais e de lazer, em caso de habilidade para tal;</li> <li>➤ Identificar e encaminhar famílias para o</li> </ul> |

|                                  |                                             |            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|---------------------------------------------|------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                                             |            |           | <p>técnico da equipe de referência do CRAS;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Participar de atividades de capacitação da equipe de trabalho responsável pela execução do Serviço; identificar o perfil dos usuários e acompanhar a sua evolução nas atividades desenvolvidas;</li> <li>➤ Informar ao técnico da equipe de referência a identificação de contextos familiares e informações quanto ao desenvolvimento dos usuários em seus múltiplos aspectos (emotivos, de atitudes etc.);</li> <li>➤ Coordenar o desenvolvimento das atividades realizadas com os usuários;</li> <li>➤ Manter arquivo físico da documentação do(s) Grupo(s), incluindo os formulários de registro das atividades e de acompanhamento dos usuários.</li> </ul> |
| <b>Facilitadores de Oficinas</b> | <b>Nível Médio Resolução CNAS nº 9/2014</b> | <b>30h</b> | <b>30</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Desenvolvimento, organização e coordenação de oficinas e atividades sistemáticas esportivas, artísticas e de lazer, abarcando manifestações corporais e outras dimensões da cultura local;</li> <li>➤ Organização e coordenação de eventos esportivos, de lazer, artísticos e culturais;</li> <li>➤ Participação de atividades de capacitação da equipe de trabalho responsável pela execução do Serviço;</li> <li>➤ Participação em atividades de planejamento, sistematização e</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                     |

|                                    |                                 |            |          |                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------|---------------------------------|------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    |                                 |            |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Avaliação do Serviço, juntamente com a equipe de trabalho</li> </ul>                                                                                                                     |
| <b>Porteiro</b>                    | <b>Resolução CNAS nº 9/2014</b> | <b>44h</b> | <b>2</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Zelar pela organização do espaço;</li> <li>➤ Garantir a segurança do espaço</li> </ul>                                                                                                   |
| <b>Recepcionista</b>               |                                 | <b>44h</b> | <b>2</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Controlar o acesso e permanência;</li> <li>➤ Atender telefone</li> <li>➤ Encaminhar os usuários aos respectivos espaços</li> </ul>                                                       |
| <b>Auxiliar administrativo</b>     |                                 | <b>44h</b> | <b>2</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Estruturar e organizar arquivos de documentos</li> <li>➤ Preencher formulários, planilhas e outros documentos</li> <li>➤ Programar as atividades a serem realizadas no Centro</li> </ul> |
| <b>Copeiro</b>                     |                                 | <b>44h</b> | <b>2</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Distribuir e servir os lanches</li> <li>➤ Organizar a copa, mantendo a copa e os utensílios limpos</li> <li>➤ Preparar cafés</li> <li>➤ Verificar os mantimentos</li> </ul>              |
| <b>Auxiliar de serviços gerais</b> |                                 | <b>44h</b> | <b>2</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Executar a limpeza diária de todo espaço do centro de convivência</li> </ul>                                                                                                             |

## 10. RECURSOS MATERIAIS

| MATERIAIS                                                                                                                                                                                                                         | ITEM                                                                               | QUANTIDADE                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Materiais de Papelaria</b><br><br><b>Para uso administrativo no equipamento, no desenvolvimento de atividades e oficinas como:</b> Oficina de teatro, artesanato, pintura, desenho, economia criativa e solidária e reciclagem | Caixa de Canetas com 50 unidades, esferográficas 1.0mm, cristal: azul              | 10 caixas –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|                                                                                                                                                                                                                                   | Canetas esferográficas 1.0mm cristal: preta                                        | 10 caixas –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|                                                                                                                                                                                                                                   | Caixa de canetas com 50 unidades, Canetas esferográficas, 1.0mm, cristal: vermelha | 10 caixas –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|                                                                                                                                                                                                                                   | Caixa de lápis com 72 unidades, Lápis preto n.2 redondo.                           | 7 caixas–<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento   |
|                                                                                                                                                                                                                                   | Caixa de borracha branca escolar atóxica com 60 unidades.                          | 9 caixas –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento  |

|  |                                                            |                                                                                                                                                                    |
|--|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Caixa de Pícel marca texto amarelo com 12 unidades.        | 30 caixas –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento    |
|  | Caixa de Lápis coloridos com 12 cores                      | 10 caixas –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento    |
|  | Régua escolar em poliestireno cristal – 30 cm              | 100 unidades –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|  | Pasta ofício na cor transparente 335x245x55mm com elástico | 100 unidades –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|  | Caixa com 100 unidades de Envelope A4 pardo.               | 3 caixas –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento     |
|  | Arquivo morto papelão 2 capas kraft (344x125x237)          | 50 unidades<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento    |

|  |                                                                     |                                                                                                                                                                     |
|--|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Etiqueta adesiva branca multiuso<br>35x105mm pacote com 10 unidades | 40 pacotes<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento      |
|  | Grampeador grande 23/8-13 ate 100fl                                 | 02 unidades –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento   |
|  | Grampeador 26/6 20fl médio                                          | 15 unidades –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento   |
|  | Grampo p/grampeador enak 23/13 galvanizado                          | 5000 unidades –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|  | Caixa de grampo p/grampeador 26/6 galvanizado com 5.000 unidades    | 2 caixas –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento      |
|  | Caixa com 50 unidades de Clips nr.4/0 galvanizado                   | 20 caixas –<br><br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento     |

|  |                                                                     |                                                                                                                                                               |
|--|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Cola escolar branca líquida - para papel / 500g                     | 20 unidades –<br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|  | Tesoura para uso geral 21cm 160/8N                                  | 20 unidades –<br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|  | Fita adesiva pp 45mmx40m transparente Durex                         | 50 unidades –<br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|  | Fita Adesiva Durex Transparente 12mm X 50m                          | 50 unidades –<br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|  | Estilete Largo Plástico 18mm                                        | 20 unidades –<br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|  | Quadro Escolar 200x120cm Trevalla 8433 Liso Moldura Alumínio Branco | 3 unidades -<br>Para uso administrativo e apoio às atividades de convivência, oficinas e palestras                                                            |

|  |                                                                           |                                                                                                                                                               |
|--|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                           |                                                                                                                                                               |
|  | Apagador para quadro branco                                               | 12 unidades –<br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento |
|  | Caixa com 12 unidades de Pincel quadro branco 2,3mm recarregável preto    | 2 caixas –<br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento    |
|  | Caixa com 12 unidades de Pincel quadro branco 2,3mm recarregável azul     | 2 caixas –<br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento    |
|  | Caixa com 12 unidades de Pincel quadro branco 2,3mm recarregável vermelho | 2 caixas –<br>Estimativa para uso mensal dos profissionais e para atender público que será atendido nas oficinas e atividades desenvolvidas no equipamento    |
|  | Guilhotina A4 Para Papel Até 10 Folhas Com Trava 32x25 Cm                 | 2 unidades-<br>Para uso administrativo do equipamento.                                                                                                        |
|  | Pacote com 50 unidades de Grampo Plástico macho-fêmea                     | 4 pacotes-<br>Para uso administrativo do equipamento.                                                                                                         |

|  |                                                           |                                                                                                  |
|--|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Resma de papel com 500 folhas A4                          | 60 pacotes<br>Para uso administrativo e apoio às atividades de convivência, oficinas e palestras |
|  | Quadro de aviso de cortiça moldura de alumínio 1,20x90 cm | 3 und<br>Para uso administrativo e apoio às atividades de convivência, oficinas e palestras      |
|  | Perfurador de papel 4 furos para 40 folhas                | 10 unidades –<br>Para uso administrativo do equipamento.                                         |

| MATERIAIS                 | ITEM           | DESCRIÇÃO DO ITEM | QUANTIDADE                                                                                                                |
|---------------------------|----------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MATERIAL PARA AS OFICINAS | DANÇA e TEATRO | Barra de apoio    | 2 und<br>Para adaptar sala de oficinas                                                                                    |
|                           |                | Espelhos          | 2 und<br>Para adaptar sala de oficinas                                                                                    |
|                           | MÚSICA         | Violão            | 3 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de música e atividades desenvolvidas no equipamento |

|         |                                                                                              |                                                                                                                                   |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | Guitarra                                                                                     | 1 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de música e atividades desenvolvidas no equipamento         |
|         | Bateria                                                                                      | 1 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de música e atividades desenvolvidas no equipamento         |
|         | Instrumentos de percussão                                                                    | 1 und de cada<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de música e atividades desenvolvidas no equipamento |
|         | Alicate para artesanato de decoração                                                         | 10 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de artesanato e atividades desenvolvidas no equipamento    |
|         | Furador para artesanato                                                                      | 10 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de artesanato e atividades desenvolvidas no equipamento    |
|         | Plotter de recorte para artesanato                                                           | 1 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de artesanato e atividades desenvolvidas no equipamento     |
| PINTURA | Kit de tintas acrílicas, tintas óleo e aquarelas, tintas pastel, papel para aquarela e afins | 5 und de cada kit                                                                                                                 |

|                                        |                                                 |                                                                                                                                |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        |                                                 | Estimativa para atender público que será atendido na oficina de pintura e atividades desenvolvidas no equipamento              |
|                                        | Pincéis para pintura                            | 100 und -<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de pintura e atividades desenvolvidas no equipamento |
|                                        | Bloco de folha A5 para pintura                  | 10 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de pintura e atividades desenvolvidas no equipamento    |
| ALONGAMENTO, MEDITAÇÃO E YOGA, PILATES | Colchonetes                                     | 20 und -<br>Estimativa de público que será atendido por turno diário no equipamento                                            |
| LUTAS                                  | Tatames de EVA próprios para atividades físicas | 5m <sup>2</sup><br>Tamanho do espaço destinado para a oficina                                                                  |
|                                        | Sacos de pancada                                | 2 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de lutas e atividades desenvolvidas no equipamento       |
|                                        | Luvas de boxe                                   | 5 pares<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de lutas e atividades desenvolvidas no equipamento     |
| GRAFITE                                | Jet                                             | 5 pares                                                                                                                        |

|  |              |                                                                                                                                        |
|--|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |              | Estimativa para atender público que será atendido na oficina de grafite e atividades desenvolvidas no equipamento                      |
|  | Flip chart   | 5 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de grafite e atividades desenvolvidas no equipamento             |
|  | CABELEIREIRO | 5 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de cabelereiro e atividades desenvolvidas no equipamento         |
|  |              | 5 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de cabelereiro e atividades desenvolvidas no equipamento         |
|  |              | 5 und de cada<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de cabelereiro e atividades desenvolvidas no equipamento |
|  | FOTOGRAFIA   | 2 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de fotografia e atividades desenvolvidas no equipamento          |
|  |              |                                                                                                                                        |

|  |                                                                           |                                                                                                                                                                        |
|--|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                           |                                                                                                                                                                        |
|  | Tripé para câmera fotográfica                                             | 2 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de fotografia e atividades desenvolvidas no equipamento                                          |
|  | Memória para câmera semi-profissional simples para iniciação à fotografia | 2 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de fotografia e atividades desenvolvidas no equipamento                                          |
|  | Iluminação de led para iniciação à fotografia                             | 2 und<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de fotografia e atividades desenvolvidas no equipamento                                          |
|  | ECONOMIA CRIATIVA E SOLIDÁRIA, ARTESANATO E TEATRO                        | 1 und de cada rolo<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de artesanato, economia criativa e teatro e atividades desenvolvidas no equipamento |
|  | Botões para roupas                                                        | 300 und sortidas<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de artesanato, economia                                                               |

|  |                              |                                                                                         |                                                                                                                                                                                        |
|--|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                              |                                                                                         | criativa e teatro e atividades desenvolvidas no equipamento                                                                                                                            |
|  |                              | Kit de folhas de EVA                                                                    | 100 folhas de cores sortidas<br><br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de artesanato, economia criativa e teatro e atividades desenvolvidas no equipamento   |
|  | MECÂNICA DE BICICLETAS       | Peças de Bicicleta                                                                      | 1 und de cada peça<br><br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de mecânica e atividades desenvolvidas no equipamento                                           |
|  |                              | Ferramentas para manutenção e conserto de bicicletas                                    | 5 und de cada peça<br><br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de mecânica, e atividades desenvolvidas no equipamento                                          |
|  | MÍDIAS SOCIAIS e INFORMÁTICA |                                                                                         | 05 und                                                                                                                                                                                 |
|  |                              | Computador TS Intel Core I5 3470 3.6GHZ 6MB memória 8GB HD 500GB DVD/CD monitorLED 19,5 | Estimativa para uso administrativo e para atender público que será atendido na oficina de mídias e informática e, economia criativa e teatro e atividades desenvolvidas no equipamento |

|                     |                             |                                             |                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|-----------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MATERIAL PERMANENTE |                             | Mouse Óptico com fio USB para PC e Notebook | 10 und<br>Estimativa para uso administrativo e para atender público que será atendido na oficina de mídias e informática e, economia criativa e teatro e atividades desenvolvidas no equipamento |
|                     | HORTA SUSPensa E JARDINAGEM | Tesoura de poda                             | 5 und de cada peça<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de jardinagem e atividades desenvolvidas no equipamento                                                       |
|                     |                             | Ferramentas para jardinagem (regador, pá)   | 5 und de cada peça<br>Estimativa para atender público que será atendido na oficina de jardinagem e atividades desenvolvidas no equipamento                                                       |
|                     | ARO DE BASQUETEBOL          | Aro de Basquete Adulto Oficial              | 2 und<br>Instrumento para adaptar varanda livre onde serão desenvolvidas atividades esportivas                                                                                                   |
|                     | JOGOS DE MESA               | Xadrez, Dama, Dominó e afins                | 2 und de cada<br>Jogos para atividades de convivência                                                                                                                                            |

|                          |                                                                   |                                                                                                                          |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MESA DE TÊNIS DE MESA    | MESA DE PING PONG - 15 MM                                         | 1 und<br>Jogo para atividades de convivência, será adaptada varanda livre onde serão desenvolvidas atividades esportivas |
| PEBOLIM                  | MESA DE PEBOLIM ESPECIAL 4 JOGADORES EM MADEIRA                   | 3 und<br>Jogo para atividades de convivência, será adaptado varanda livre onde serão desenvolvidas atividades esportivas |
| TABELA DE BASQUETEBOL    | Tabela de Basquete Aglomerado                                     | 2 und<br>Instrumento para adaptar varanda livre onde serão desenvolvidas atividades esportivas                           |
| TENDA 3x3m               | Tenda Gazebo 3x3 Metros                                           | 2 und<br>Instrumento para adaptar atividades ao ar livre e outras que podem ser desenvolvidas fora do equipamento        |
| COLEÇÃO DE LIVROS        | COLEÇÃO DE HISTÓRIAS; LIVROS DIDÁTICOS E LIVROS DE ENTRETENIMENTO | 5 und<br>Para atividades de convivência                                                                                  |
| AMPLIFICADOR DE SOM 110W | AMPLIFICADOR POTÊNCIA 110W RMS                                    | 2 und<br>Para uso nas atividades de convivência, oficinas e palestras                                                    |

|                     |                                                                                                                                              |                                                                                                 |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| APARELHO DE SOM     | MINI SYSTEM ENTRADA USB E SD, RÁDIOS AM E FM, FORMATOS E MÍDIAS<br><br>COMPATÍVEIS: MP3, WMA, CD DA, CD-R E CD-RW.                           | 3 und<br><br>Para uso nas atividades de convivência, oficinas e palestras                       |
| CAIXA ACÚSTICA      | CAIXA ACÚSTICA - MÍNIMO DE 100W BLUETOOTH, DUAL USB, RÁDIO FM - AM,<br><br>ENTRADA PARA GUITARRA E AUXILIAR, BATERIA COM AUTONOMIA DE ATÉ 4H | 3 und<br><br>Para uso nas atividades de convivência, oficinas e palestras                       |
| IMPRESSORA          | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA COLOR. RESOLUÇÃO MÁXIMA DE IMPRESSÃO: 5760 X1440 DPI.                                                           | 6 und<br><br>Para uso administrativo e apoio às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| IMPRESSORA          | MULTIFUNCIONAL LASERJET. IMPRESSORA, COPIADORA, SCANNER. MEMÓRIA INTERNA DE 128MB, RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: 600 X 600 DP                      | 2 und<br><br>Para uso administrativo e apoio às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| PROJETOR MULTIMÍDIA | 2200 LUMENS - 150 POL. BIVOLT - ENTRADA HDMI, VGA, AV-RCA, YBCR E USB                                                                        | 6 und<br><br>Para uso administrativo e apoio às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| ESTABILIZADOR       | ESTABILIZADOR 1000VA - BIVOLT                                                                                                                | 6 und<br><br>Para uso administrativo e apoio às atividades de convivência, oficinas e palestras |

|                       |                                                                                             |                                                                                                              |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FILMADORA             | CÂMERA E FILMADORA 8MP FULL HD COM WI-FI.                                                   | 2 und<br>Para uso administrativo e apoio às atividades de convivência, oficinas e palestras                  |
| FOGÃO INDUSTRIAL      | FOGÃO INDUSTRIAL 6 BOCAS                                                                    | 1 und -<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| FREEZER VERTICAL 246L | FREEZER VERTICAL, FROST FREE, 228 LITROS, FLEX, INOX                                        | 2 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras   |
| GELADEIRA 2 PORTAS    | GELADEIRA/REFRIGERADOR DUPLEX, 2 PORTAS, FROST FREE 573 LITROS                              | 1 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras   |
| HD EXTERNO            | HD EXTERNO 1TB                                                                              | 3 und<br>Para uso administrativo e apoio às atividades de convivência, oficinas e palestras                  |
| MESA DE SOM           | TIPO: MIXER; QUANTIDADE DE MÍNIMA DE CANAIS: 4; CANAIS MONO: MIC: CONECTOR 1/4"E; TRS (P10) | 2 und<br>Para apoio às atividades de convivência, oficinas e palestras                                       |
| MICROFONE C/FIO       | MICROFONE + CABO P10                                                                        | 5 und                                                                                                        |

|                     |                                                               |                                                                                                            |
|---------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     |                                                               | Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras          |
| MICROFONE S/FIO     | MICROFONE SEM FIO DUPLO HEADSET E LAPELA                      | 5 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| NOBREAK             | NOBREAK 1200VA BIVOLT/115V                                    | 6 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| RÁDIO               | RÁDIO PORTÁTIL DIGITAL. AM/FM                                 | 1 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| TELA DE PROJEÇÃO    | TELA DE PROJEÇÃO ELETRICA 120 POLEGADAS                       | 6 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| TV - 55" HDMI 1 USB | SMART TV LED 55" FULL HD 55LH5750 - CONVERSOR DIGITAL WI-FI 2 | 2 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| AR CONDICIONADO     | AR CONDICIONADO SPLIT 9.000 BTUS                              | 4 und                                                                                                      |

|                          |                                                                                    |                                                                                                             |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          |                                                                                    | Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras           |
| VENTILADOR DE PÉ - 6 PÁS | VENTILADOR DE MESA SILENCE FORCE COM 126W DE POTÊNCIA, 40CM, 6 PÁS E 3 VELOCIDADES | 10 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| FILTRO                   | FILTRO PURIFICADOR DE ÁGUA COM 2 TORNEIRAS                                         | 2 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras  |
| BEBEDOURO                | Bebedouro Industrial 200 Litros em Inox com 4 Torneiras                            | 2 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras  |
| ARQUIVO                  | ARQUIVO DE AÇO CH22 LONGO 4 GAVETAS COM TRILHO TELESCÓPICO CINZA                   | 5 und<br>Para uso administrativo                                                                            |
| ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO    | ARMÁRIO AÇO, MAÇANETA E FECHADURA                                                  | 3 und<br>Para uso administrativo                                                                            |
| BALCÃO                   | BALCÃO MULTIUSO COM TAMPO, 2 PORTAS                                                | 2 und<br>Para uso administrativo                                                                            |
| JOGOS DE MESA E CADEIRA  | DE PLÁSTICO BRANCA                                                                 | 10 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras |

|                       |                                                              |                                                                                                             |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CADEIRA FIXA C/BRAÇO  | CADEIRA FIXA DIRETOR ESPUMA INJETADA COM BRAÇO PRETO         | 20 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| CADEIRA FIXA S/BRAÇO  | CADEIRA DE ESCRITÓRIO PALITO SECRETÁRIA FIXA TECIDO PRETA    | 10 und<br>Para uso administrativo e apoio aos usuários e às atividades de convivência, oficinas e palestras |
| ESTANTE 4 PRATELEIRAS | ESTANTE MODULAR 4 PRATELEIRAS                                | 20 und<br>Para uso administrativo                                                                           |
| FLIP CHART ALUMÍNIO   | CAVALETE FLIP CHART CORTIARTE C/ MOLDURA ALUMÍNIO E RODINHAS | 06 und<br>Para uso administrativo                                                                           |
| GAVETEIRO 6           | GAVETAS GAVETEIRO MDF 6 GAVETAS                              | 03 und<br>Para uso administrativo                                                                           |
| LONGARINA CADEIRA     | LONGARINA AEROPORTO 3 LUGARES                                | 10 und<br>Para uso administrativo                                                                           |
| MESA DE REUNIÃO       | MESA DE REUNIÃO EM MADEIRA 2,0 X 0,75 METROS                 | 12 und<br>Para uso administrativo                                                                           |
| ESCADA                | ESCADA DE AÇO 6 DEGRAUS                                      | 2 und<br>Para uso da equipe do Centro                                                                       |
| SUPORTE PARA PROJETOR | SUPORTE UNIVERSAL PARA PROJETOR FIXAÇÃO TETO / PAREDE        | 6 und<br>Para instalação dos aparelhos de projeção                                                          |

|                                                                                         |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KIT LANCHES PARA ATENDER OS USUÁRIOS NAS ATIVIDADES PROMOVIDAS NO CENTRO DE CONVIVÊNCIA | SUORTE PARA TELA DE PROJEÇÃO | TRIPÉ PARA TELAS DE PROJEÇÃO, BANERS, ILUMINAÇÃO ALTURA 3 METROS                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 6 und<br>Para instalação das telas de projeção                                                                                                                   |
|                                                                                         | SUORTE PARA TV FIXO          | SUORTE DE PAREDE FIXO BRASFORMA SBRUB-759 PARA TVS LCD, LED, PLASMA E 3D DE 32 A 63 POLEGADAS                                                                                                                                                                                                                                                              | 2 und                                                                                                                                                            |
|                                                                                         | SUORTE PARA CAIXA DE SOM     | SUORTE PARA CAIXA DE SOM TRIPÉ DE ESTÁGIO ÚNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2 und                                                                                                                                                            |
|                                                                                         | SUORTE PARA CAIXA DE SOM     | SUORTE DE PAREDE PARA CAIXA DE SOM C/ REGULAGEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3 und                                                                                                                                                            |
|                                                                                         | KIT LANCHE                   | 1.Kit Lanche Comum: kit lanche contendo 01 fruta, 01 sanduiche de presunto com queijo, 01 barra de cereal de 25 gramas e 01 suco de fruta em caixinha de 200 ml OU<br>2.Kit Lanche Dietético: kit lanche contendo 01 fruta, 01 torrada integral 25 granas, 01 Polenguinho light 17 gramas, 01 barra de cereal diet e 01 suco de fruta diet caixinha 200 ml | 750 kits Lanche Comum e 250 Kit Lanche Dietético <b>mensais</b> –<br><br>Com base na estimativa de 1000 atendimentos mensais apontadas nas metas acima descritas |
|                                                                                         | KIT LANCHE COMEMORATIVO      | Kit Lanche Confraternização – contendo: 02 bolos de aniversário de 30 cm de diâmetro, 03 cento de salgadinho diversos frito e 08 refrigerantes de 2 litros;                                                                                                                                                                                                | 4 kits mensais –<br><br>Estimativa de kits para atividades semanais                                                                                              |

|                               | DESCARTÁVEIS             | Copos, guardanapos e etc.                                                                                                             | 10 pacotes mensais |
|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE | MATERIAL DE LIMPEZA      | Água sanitária bomboba com 5 lts                                                                                                      | 12 und             |
|                               |                          | Detergente desengordurante                                                                                                            | 24 und             |
|                               |                          | Desinfetante líquido, germicida e bactericida - Bombona com 5 lts                                                                     | 12 und             |
|                               |                          | Esponjas para louça                                                                                                                   | 12 und             |
|                               |                          | Sabão em pó. Excelente rendimento, eficiente econômico. Perfumado. Embalados em caixas com 2kg.                                       | 12 und             |
|                               |                          | Vassoura de plástico                                                                                                                  | 10 und             |
|                               |                          | Pá de lixo                                                                                                                            | 10 und             |
|                               |                          | Rodo de plástico                                                                                                                      | 05 und             |
|                               |                          | Lixeiras para copa com pedal e tampa, banheiros com pedal e tampa, salas (cesto de papel) e área externa (coletor de lixo com 20 lts) | 10 und             |
|                               | MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO | Álcool Gel para Mãos Antisséptico galão com 1 lt                                                                                      | 24 und             |
|                               |                          | Papel higiênico Rolão Branco 300 metros                                                                                               | 1000 und           |
|                               |                          | Sabonete Líquido Antisséptico 5 lts                                                                                                   | 48 und             |
|                               |                          | Papel toalha interfolha caixa com 1000 fis                                                                                            | 180 und            |

## **11. CUSTOS**

## 12. BIBLIOGRAFIA

- Caderno Orientações Técnicas sobre o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes de 6 a 15 anos. Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) Secretaria Nacional de Assistência Social departamento de Proteção Social Básica. 2010
- Caderno Orientações Técnicas sobre o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes de 0 a 6 anos. Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) Secretaria Nacional de Assistência Social departamento de Proteção Social Básica. 2010
- Caderno de Atividade do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) Secretaria Nacional de Assistência Social departamento de Proteção Social Básica. 2010
- Proteção Social Básica. Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) Secretaria Nacional de Assistência Social departamento de Proteção Social Básica. 2017
- GUIMARÃES, Gabriel. A gestão da assistência social e direitos humanos em Niterói - O Centro Pop e seus desafios. O Social em Questão. Rio de Janeiro, 2020
- SCHMIDT, Janaina Albuquerque de Camargo. A gestão pública do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) no município de Niterói/RJ: os Centros de Referência da Assistência Social (CRAS) no foco crítico. 2015. 369 f. Tese (Doutorado em Política Social e Trabalho) - Universidade do Estado do Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, 2015

